

2026년도 제2회 화성시연구원 정원외 직원 채용 공고

화성시 출연기관인 「재단법인 화성시연구원」에서 화성특례시의 싱크탱크 역할과 당면현안 해결을 위한 연구업무를 수행할 유능한 인재를 아래와 같이 모집하오니 많은 지원을 바랍니다.

2026년 6월 15일

화 성 시 연 구 원 장

1. 모집분야 및 인원

[경제사회연구실]

구분	채용직급	채용분야	세부전공	인원	주요직무
계약직	초빙연구원	경제사회	인문사회과학전공	2	<ul style="list-style-type: none">· 연구분야 자료조사 및 수집· DB구축 및 정리· 연구 관련 세미나 등 행사 지원· 연구보고서 작성·편집 지원· 연구 관련 행정업무 지원

2. 응시자격

가. 채용직위 별 응시자격

직위	자 격 기 준
초빙연구원	가. 관련분야 석사학위 또는 자격증 소지자 나. 관련분야 학사학위 취득자로 관련분야에서 3년 이상 경력이 있는 자 다. 원장이 위와 동등한 자격이나 능력이 있다고 인정하는 자

- 1) 자격기준, 주 근무시간(상근직), 4대보험 가입 여부 등 소속기관의 경력증명서를 기본으로 실무 경력 산정하여 자격기준 적격 여부 결정
- 2) 채용 직급에 대한 실무 경력 미달 시 서류 심사에서 제외될 수 있으므로 지원자는 근무기간 산정 및 증빙 자료 제출에 유의

나. 공통사항

- 1) 응시연령 · 성별 · 거주지: 제한 없음(※ 연령은 60세를 초과할 수 없음)
- 2) 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 3) 결격사유

1. 지방공무원법 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
2. 연구원의 징계에 따라 면직조치를 받은 날부터 5년이 경과되지 않은 사람
3. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 해당하는 비위면직자

3. 우대조건

가. 공통적용 가산점

대상	내용	가산비율
취업지원 대상자	<ul style="list-style-type: none"> - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 해당하는 사람 - 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조에 해당하는 사람 - 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 해당하는 사람 - 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 해당하는 사람 - 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조에 해당하는 사람 - 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 해당하는 사람 	<p>전형단계별 만점의 5% 또는 10%</p> <p>(관계법령에 의함)</p>

나. 가산점 합산방법 및 유의사항

- 가점사항 중복 해당시 상위 1개만 적용
- 전형단계별 60점 이상 득점한 사람에 한하여 가산점 적용
- 가산점을 받고자 하는 자는 반드시 응시원서에 해당내용을 작성하여야 하며, 관련기관에서 발급한 증빙서류를 제출해야 함.
- 증빙서류를 제출하지 않을 경우 가산점 적용하지 않음(증빙 관련 카드 등 불인정)
- 오기재 및 미기재로 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임임
- 증명서에 가산점비율 명시, 채용공고일을 기준으로 적용
- 취업지원대상자로 가산점을 받아 합격하는 인원은 채용예정인원의 30%를 초과할 수 없음

※ 취업지원대상자 여부 및 가점비율 문의처

- 국가보훈처 및 지방보훈청(보훈상담센터 ☎1577-0606)

4. 전형 절차 및 심사 기준

가. 초빙연구원

구분	평가기준	배점	비고	
1차	서류전형	· 응시자격요건 적합여부 심사	적격여부 부심사	적격자 전원
	· 조직 적합성, 경력, 연구실적 등	100점	채용예정 인원의 3배수	
2차	면접전형	· 연구자로서의 적격성, 전문지식의 숙지도, 조직목표 부합, 태도 및 인품 등	100점	면접 시행

※ 면접심사 점수는 심사위원의 합산 평균으로 함

나. 합격자 결정기준

1) 서류전형: 응시자격요건에 대한 적격여부 판단

- 적격자 중 조직 적합성, 경력, 연구실적 평가

· 서류전형 평가점수 60점 이상인 자 중 고득점자 순으로 채용예정 인원의 3배수 이내 선발

2) 면접전형: 당해 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

- 적격성, 전문지식의 숙지도, 조직목표 부합, 태도 및 인품 평가

· 면접전형 평가점수 70점 이상인 자 중 고득점자 순으로 채용예정 인원 범위 내에서 최종합격자를 결정함

· 점수는 소수점 이하 둘째 자리까지 산정함

다. 예비합격자 운영

- 최종합격자의 임용포기, 결격사유 발생, 등록 미이행 등으로 결원이 발생할 경우 예비합격자를 운영할 수 있음

· 면접전형 평가점수 70점 이상인 자 중 최종합격자를 제외한 고득점자 순으로 채용예정인원의 2배수 이내에서 예비합격자를 결정함

가. 모집공고: 2026. 6. 15.(월) ~ 6. 25.(목)

나. 원서접수

- 접수기간: 2026. 6. 15.(월) ~ 6. 25.(목)

- 접수방법: 온라인 접수

- 채용지원사이트: <https://hscity.ai-recruit.kr/>

※ 채용지원사이트를 통한 온라인 접수만 가능하며, 방문·우편·이메일 등 타 방법을 이용한 접수 불가

※ 접수마감일 18시까지 접수 가능 (18시 이후 접수 건 무효)

다. 서류심사 합격자 발표: 2026. 7. 1.(수) 전·후 예정

- 화성시연구원 홈페이지 게시 및 개별 통보

라. 면접심사: 2026. 7. 3.(금) 예정

마. 최종합격자 발표: 2026. 7. 7.(화) 예정

바. 임용예정일: 2026. 7. 10.(금)

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

가. 응시원서 등 제출 서류 작성 내용

구분	제출서류(각 1부)	제출 대상	비고
응시 서류	1. 응시원서(사진 제외)	공통	별지 제1호 서식
	2. 지원서	공통	별지 제2호 서식
	3. 자기소개서	공통	별지 제3호 서식
	4. 연구실적 요약서	공통	별지 제4호 서식
	5. 연구 실적 목록	공통	별지 제5호 서식
	6. 개인정보 수집·이용동의서	공통	별지 제6호 서식
	7. 자격요건 검증을 위한 동의서	공통	별지 제7호 서식
	8. 사전확인사항	공통	별지 제8호 서식
	9. 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)	공통	별지 제9호 서식
	10. 행정정보 공동이용 사전동의서	공통	별지 제10호 서식
증빙 서류	1. 최종 학력증명서	자격 기준 참조	원본
	2. 관련분야 경력증명서	공통	원본
	3. 건강보험 자격득실확인서	공통	원본 (국민건강보험공단 발급)
	4. 취업지원대상자증명서	해당자	원본
	5. 학위논문(전문)	해당자	pdf 파일
	6. 연구실적 증빙 서류 (논문, 보고서, 저서 등) ※ 표지, 요약본 등(총 3매 이내)	해당자	pdf 파일

※ 제출 서류 각종 증명서 발행일: 공고일 기준 6개월 이내(발행일 기준 미달 시 부적격 처리)

※ 기타 자세한 사항은 공고문 참조

○ 관련분야 경력증명서 발급시 유의사항

- 근무기간(상근여부 또는 주 근무시간 포함), 직위(직급), 담당업무, 징계여부(예.징계사항:해당없음) 등을 명시하고 발행기관 직인 날인, 발급 담당자 성명 및 연락처 기재

- 경력증명서에 주 근무시간 명시 안된 경우: 주 근로시간이 명시된 계약서 첨부(계약자와 증명서 발급기관이 일치하는 경우에 인정)
- 증빙서류가 없거나 서류작성 미비로 판정이 불분명한 경력 및 실적 불인정
- 민간 근무경력은 근무처 유형 증명 자료 첨부(사업자등록증 및 법인등기부등본 등)

○ 기타사항

- 동일기간 중복경력은 인정하지 않으며, 실무경력 확인은 경력증명서의 해당 실무내용 기재부분만 인정
- 건강보험 자격득실확인서는 직장가입자로 표기된 내역만 제출하고, 경력증명서와 동일한 경력기간만 인정
- 학위취득기관명, 전공명, 지도교수명, 소속 연구실명, 학위논문명, 논문·학술지·연구보고서 등 연구실적의 저자명, 주요내용, 게재일, 게재지명, 연구수행기관명, 공동연구진명 등은 블라인드 처리하지 않고 제출할 수 있음, 주민등록번호, 사진, 주소, 출생지, 가족관계 등 직무와 무관한 개인정보는 삭제 또는 가림 처리 후 제출하여야 함
- 외국학위 취득자는 한국연구재단 학위신고필증 사본 제출
- 외국 기관 발급 서류는 번역문 첨부
- 졸업예정자는 접수 시 졸업예정자 증명서를 제출하되, 임용후보자 등록일까지 학력 증명서를 제출할 수 있어야 함
- 연구실적 증빙서류는 표지, 목차, 발행년도 등 기관 및 지원자 정보 표기면 발췌본 제출(연구실적 목록과 일치하게 제출)
- 각종 증명서 발행일(공고일 기준 6개월 이내)
- 취업지원대상자증명서: 3개월 이내
- 주민등록초본(행정정보 공동이용 사전동의서 미제출자): 3개월 이내

나. 응시원서 및 제출서류는 PDF파일로 변환하여 채용지원사이트

<https://hscity.ai-recruit.kr/> 에 제출(업로드)

가. 임용형태 [근무상한연령 만60세]

- 임용일 ~ 2026. 12. 31.

나. 급여수준: 화성시연구원 보수규정에 의함

다. 근무처: 경기도 화성시 동탄첨단산업1로 57, 4층

라. 근무시간: 주5일, 1일 8시간 근무

마. 블라인드 채용 적용 및 완화사항

- 학위취득기관명, 전공명, 지도교수명, 소속 연구실명, 학위논문명, 논문·학술지·연구보고서 등 연구실적의 저자명, 주요내용, 게재일, 게재지명, 연구수행기관명, 공동연구진명 등은 블라인드 처리하지 않고 제출할 수 있음
- 다만, 나이, 성별, 출생지, 가족관계, 혼인 여부, 부모직업, 신체조건, 용모 등 직무와 무관한 개인 신상정보는 기재할 수 없으며, 증명사진, 주민등록번호, 주소 등 불필요한 개인정보는 삭제 또는 가림 처리 후 제출하여야 함
- 허용된 연구 관련 정보 외에 직무와 무관한 개인 신상정보를 기재하거나 제출한 경우에는 블라인드 채용 위반으로 불이익을 받을 수 있음

바. 응시자는 자격 요건이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출하여야 하며, 필수 제출서류 누락 시 서류전형에서 배제되고 접수기관에서는 별도 보완 통보를 하지 않음.

(※ 응시서류 보완: 접수기간내 제출시 인정)

- 사. 공고된 응시원서 등 소정의 양식을 사용하지 않은 경우, 마감일 이후 접수, 지원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익이나 손해에 대한 모든 책임은 응시자 본인에게 있음
- 아. 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적은 경우, 원서접수일 등을 다시 정하여 재공고할 수 있으며, 이 경우 기존 응시자는 응시서류를 다시 제출할 필요 없음. 단, 재공고 시 응시자가 선발예정인원과 같을 경우 응시자만을 대상으로 채용심사 진행할 수 있음.(단, 전형별 60점 이상 득점자에 한하여 합격여부 결정).
- 자. 제출서류 내용(학력, 경력 및 연구실적) 허위작성, 증빙서 위변조, 인사 청탁 등으로 인한 비위사실 적발 및 신원조회 결과 결격사유 발견될 경우에는 합격자 통지 후에도 이를 취소하거나 임용을 무효로 함 부정합격이 확인된 최종합격자는 최소 5년 이상 응시를 제한하며, 합격이 취소될 수 있음
- 차. 응시자격 기준을 상회하는 경력(학력)사항에 대해서는 지원 자체는 가능하지만, 합격 후 보수확정 및 처우는 별도로 인정하지 않음.
- 카. 최종합격자는 연구원이 지정한 일정에 따라 임용 등록 및 출근이 가능하여야 함.
- 타. 면접 전형 시 본인 신분증 지참(미지참 시 응시 불가)
- 파. 본 공고내용은 시행기관의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 기타 자세한 사항은 화성시연구원 기획경영실(☎031-377-0621)로 문의하시기 바랍니다.