

※ 请注意，译文仅供参考。申请政务服务时，必须在正式的韩文版表格用韩文填写后提交。

- 부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행규칙 [별지 제7호의2서식] <신설 2023. 10. 6.> 부동산거래관리시스템(rtms.molit.go.kr)에서도 신청할 수 있습니다
- 《关于房地产交易申报等的法律施行规则》[附页第7号之2表格]<2023.10.6. 修订> 亦可通过房地产交易管理系统(rtms.molit.go.kr)上申请

외국인 토지취득 허가신청서 外国人土地取得許可申請表

※ 뒤쪽의 유의사항·작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, []에는 해당하는 곳에 √ 표를 합니다.

※ 填写前请先阅读后页的注意事项和填写方法,并在相应[]处标记“√”。

접수번호 受理编号	접수일시 受理日期	처리기간 15일[법 제9조제1항제1호에 다른 구역·지역은 30일(30 일 연장 가능)] 办理时间为15天[法律第9条第1款第1项规定的区域、地区为30天(可延长30天)]
--------------	--------------	--

신청인 申请人	성명(법인명) 姓名(法人名)	외국인(법인)등록번호 外国人登记号(法人登记编号)
	(한글) (韩文)	(영문) (英文)
	국적 国籍	여권번호 护照号码
	생년월일(법인 설립일자) 出生日期(法人成立日)	(휴대)전화번호 (手机)电话号码
	전자우편 주소 电子邮箱地址	@ @
	①주소(법인소재지) ①地址(法人所在地)	

신청사항 申请事项	②취득 상세원인 ②具体取得原因								
	③취득 예정가액(원) ③取得预定价格(韩元)								
	④ 토지에 관한 사항	소재지 所在地		지번 土地编号	지목 土地分类		취득면적 (㎡) 取得面积 (㎡)	지분 持分	용도지역 · 용도지구 用途地域、 用途地区
					법정 法定	현실 现实			
	④ 土地相 关事项	토지 이용 현황 土地使 用现状	⑤토지의 정착물에 관한 사항(종류, 내용 등) ⑤土地附着物相关事项(种类, 内容等)						
⑥그 밖의 이용현황 ⑥其他使用现状									
⑦취득 용도 ⑦取得用途									

「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제9조제1항, 같은 법 시행령 제6조제1항 및 같은 법 시행규칙 제7조의2제1항에 따라 위와 같이 허가를 신청합니다.

依据《关于房地产交易申报等的法律》第9条第1款、同法《施行令》第6条第1款及同法施行规则第7条之2第1款规定, 如上申报许可。

년 월 일
年 月 日

신청인
申请人

(서명 또는 인)
(签名或盖章)

시장·군수·구청장 귀하
市长、郡守、区厅长 启

첨부서류 提交文件	뒤쪽 참조 参考后页	수수료 없음 免手续费
--------------	---------------	----------------

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

신청인 제출서류 申請人提交文件	토지거래계약 당사자 간의 합의서 土地交易合同当事人之间的协议书
담당 공무원 확인사항 受理人确认事项	토지등기사항증명서 土地登记事项证明

유의사항
注意事項

1. 허가신청서를 제출할 때에는 여권 등 신청인의 신분을 확인할 수 있는 신분증명서를 제시해야 하고, 전자문서로 신청할 때에는 전자인증의 방법으로 신청인의 신분을 확인하게 됩니다.
1. 在提交許可申請表時，須出示護照等可確認申請人身份的身份證明；通過電子文件申請時，可利用電子認證方式確認申請人的身份。
2. 전자문서로 허가신청을 할 때에는 증명서류를 첨부해야 하고, 첨부가 곤란한 경우에는 그 사본을 우편 또는 팩스로 허가관청에 따로 제출해야 합니다.
2. 通過電子文件申請許可時，須附加證明文件；難以附加的，須將複印件以郵寄或傳真方式另行提交到許可官厅。

작성방법
填写方法

- ① “주소”란은 실제 거주 중인 주소를 적되, 실제 거주자가 외국에 소재하는 경우 현지어로 적습니다. 또한, 법인의 주소는 대한민국에 법인의 사무소 또는 법인을 대표할 수 있는 자가 있는 경우 해당 사무소나 사람의 주소를 적고, 그렇지 않은 경우 법인등기부에 기재된 소재지를 적습니다.
 - ① “地址”栏须填写实际居住地址。实际居住者在外国，则须用当地语言填写。此外，法人地址是在大韩民国存在可代表法人事务所或法人的人时，填写相应事务所或人的地址；无则填写法人登记簿上记录的所在地。
 - ② “취득 상세원인”란에는 매매, 교환, 증여 등의 계약원인을 적습니다.
 - ② “具体取得原因”栏须填写买卖、交换、赠与等合同原因。
 - ③ 증여, 상속 등에 따라 취득 예정가액 산출이 곤란한 경우에는 신고 원인 발생 연도와 공시지가 등을 참고하여 적을 수 있으며, 참고할 수 있는 가격이 없는 경우 “취득 예정가액”란의 작성을 생략할 수 있습니다.
 - ③ 因赠与、继承等原因难以算出取得预定价格的，可参考申报原因发生年份和公示地价等；无可供参考的价格则可省略“取得预定价格”栏。
 - ④ “토지에 관한 사항”란에는 토지의 소재지, 지번, 법정 지목, 현실 지목 및 취득면적을 정확하게 적고, 지분 또는 집합건물 대지권을 취득하는 경우에는 지분 또는 대지권 비율을 적습니다.
 - ④ “土地相关事项”栏须准确填写土地所在地、土地编号、法定土地类型、现实土地类型及取得面积；取得持分或集合建筑土地权的，须填写持分或土地权比率。
 - ⑤ “토지의 정착물에 관한 사항”란에는 건축물 및 공작물의 경우에는 연면적·구조·사용년수 등을, 입목의 경우에는 수종·본수·수령 등을 적습니다.
 - ⑤ 在“土地附着物相关事项”一栏中，建筑物及建造物应填写其总面积、结构以及使用年限等；立木则应填写其树种、数量以及树龄等。
 - ⑥ “그 밖의 이용현황”란에는 토지의 정착물에 관한 사항 외 내대지, 도로, 임야 등 토지이용현황을 적습니다.
 - ⑥ 在“其他使用情况”栏，须填写除土地附着物相关事项以外的宅空地、道路、林地等土地使用现状。
 - ⑦ “취득 용도”란에는 주거용(아파트), 주거용(단독주택), 주거용(그 밖의 주택), 레저용, 상업용, 공장용, 농업용, 임업용 그 밖의 용도 중에서 하나를 적고, 취득 용도가 정해지지 않은 경우에는 현재의 용도를 적습니다.
 - ⑦ “取得用途”一栏中应在居住用(公寓)、居住用(单独住宅)、居住用(其他住宅)、休闲用、商业用、工厂用、农业用、林业用、其他用途中选择并填写，无特定取得用途则填写当前的用途。
- ※ 부동산, 관계 필지 등이 다수인 경우에는 다른 용지에 작성하여 간인 처리한 후 첨부합니다.
- ※ 涉及多处房地产、相关地块等时，可在其他纸张上填写并盖骑缝章后附上。

처리절차 办理流程

