

※ 번역문은 민원 신청을 위한 참고용이며, 기존의 한글 서식에 한글로 작성하여 제출해야 함을 유의해 주시기 바랍니다.
※ こちらの翻訳文は民願申請の参考用であり、提出時には既存の韓国語の書式に韓国語でご記入くださいますようお願いいたします。

국민임대주택 및 통합공공임대주택 우선공급 대상에 해당하는 비정규직 근로자 [별지 제1호 서식] <개정 2023. 0. 0.>
国民賃貸住宅及び統合公共賃貸住宅の優先供給対象に該当する非正規職労働者 [別紙第1号書式] <改正2023年0月0日>

- ☐ 국민임대주택
- ☐ 国民賃貸住宅 우선공급 대상 확인 신청서
- ☐ 통합공공임대주택 優先供給対象確認申請書
- ☐ 統合公共賃貸住宅

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다. (앞쪽)
※ []は該当する項目に「√」をつけてください。 (表面)

접수번호 受付番号	접수일자 受付日	처리기간 処理期間
--------------	-------------	--------------

신청인
申請人

①성명 ①氏名	②생년월일 ②生年月日	
③주소 ③住所		
④연락처 ④連絡先	전화번호 電話番号	
	휴대전화번호 携帯電話番号	
	E-mail メールアドレス	

사업체
事業体

⑤사업체명 ⑤事業体名	⑥대표자 ⑥代表者	
⑦소재지 ⑦所在地		
⑧연락처 ⑧連絡先	전화번호 電話番号	

고용형태 및 근무기간 雇用形態及 び勤務期間	☐ 「기간제 및 단시간 근로자 보호 등에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 기간제근로자로서 신청일 당시 현 소속 사업장에서 3개월 이상 근무하고 재직 중임	
	☐ 「期間制及び短時間労働者の保護等に関する法律」第2条第1号に基づく期間制労働者で、申請日の時点で所属する事業場に3カ月以上勤務・在職している	
	☐ 「파견근로자보호 등에 관한 법률」에 따른 파견근로자로서 신청일 당시 현 소속 사업장에서 3개월 이상 근무하고 재직 중임	
	☐ 「派遣労働者の保護等に関する法律」に基づく派遣労働者で、申請日の時点で所属する事業場に3カ月以上勤務・在職している	

<div><div><div>☐ 「고용보험법」 제2조에 따른 일용근로자로서 신청일 이전 6개월 이내에 60일 이상 일용근로내역이 있음</div><div>☐ 「雇用保険法」第2条に基づく日雇い労働者で、申請日以前6カ月以内に60日以上の日雇い労働の内訳がある</div></div><div><div>☐ 「산업재해보상보험법」 제91조의15 및 제91조의16, 같은 법 시행령 제83조의5에 따라 노무제공자에 대한 특례로 산재보험의 적용을 받고 있는 사람으로서 신청일 당시 현 사업장에서 3개월 이상 노무 제공 중에 있음</div><div>☐ 「産業災害補償保険法」第91条の15及び第91条の16、同法施行令第83条の5に基づき、労務提供者に対する特例として労災保険の適用を受けている者で、申請日の時点において現職の事業場で3カ月以上労務を提供している</div></div></div>
--

「공공주택 특별법 시행규칙」 제15조제1항, [별표4]2의나 8) 및 제17조의2제1항, [별표 5의2] 제2호나목의 3)가)(5), 「국민임대주택 및 통합공공임대주택 우선공급 대상에 해당하는 비정규직근로자」(고용노동부 고시)에 해당하여 확인서 발급을 신청하며, 위에 적은 사항은 사실과 다르지 않음을 확인합니다.

「公共住宅特別法施行規則」第15条第1項、[別表4]2の口8) 及び第17条の2第1項、[別表5의2] 第2号口目の3)イ)(5)、「国民賃貸住宅及び統合公共賃貸住宅の優先供給対象に該当する非正規職の労働者」(雇用労働部告示)に該当するため確認書の発給を申請し、上記の内容に相違ないことを確認します。

년월일

年 月 日

신청인

申請人

(서명 또는 인)

(署名又は印)

○○지방고용노동청(○○지청)장 또는 ○○근로복지공단 이사장 귀하

○○地方雇用労働庁 (○○支庁) 長又は○○勤労福祉公団支社長殿

신청인 제출서류 申請人が 提出する 書類	기간제 근로자 期間制労働者	근로계약서 勤労契約書	수수료 없음 手数料なし
	파견 근로자 派遣労働者	1. 근로계약서 등 파견근로자로 고용된 사실을 증명할 수 있는 서류 1. 勤労契約書等派遣労働者として雇用されている事実を証明できる書類 2. 근로자파견계약서 2. 労働者派遣契約書	
	일용근로자 日雇い労働者	해당없음 該当なし	
	노무제공자 労務提供者	건설업(건설장비운영업 제외)과 임업(벌목업) 종사 노무제공자 중에서 노무제공내역이 신고되지 않는 직종의 경우 노무제공계약서, 세금계산서 등 노무제공내역을 입증할 수 있는 자료 建設業（建設装置運營業を除く）と林業（伐木業）に従事している労務提 供者のうち、労務提供の内訳が申告されない職種の場合、労務提供契約書、 税金計算書等労務提供の内訳を証明できる資料	
업무 담당자 확인사항 業務担当者 確認事項	기간제· 파견 근로자 期間制労働者・ 派遣労働者	4대 사회보험 가입내역 4大社会保険加入の内訳	
	일용근로자 日雇い労働者	고용보험 일용근로내역 雇用保険、日雇い労働の内訳	
	노무제공자 労務提供者	고용·산재보험 노무제공내역 雇用・労災保険の労務提供内訳	

◀ 작 성 요 령 ▶
◀ 記 入 方 法 ▶

- ☞ 확인 신청 시 신분증을 제시해 주시기 바랍니다.
- ☞ 確認 申請の際は身分証明書を提示してください。
- ☞ 고용형태 및 근무기간 란에는 해당 요건에 표시하되, 둘 이상에 해당되는 경우에는 모두 표시합니다.
- ☞ 雇用形態及び勤務期間の欄は該当する項目にチェックし、二つ以上に該当する場合は該当する項目全てにチェックしてください。

◀ 개인정보 수집·이용·제공 동의 ▶
◀ 個人情報の取得・利用・提供に関する同意 ▶

본인은 업무 담당자가 동 업무를 수행함에 있어 「전자정부법」 제36조제1항에 따라 행정정보의 공동이용을 통해 사회보
험 가입내역 등 행정정보를 확인하는 것에 동의하며, 또한 동 건 사무의 처리 결과로 인한 정보가 타 법령 등에 의하여 실시
되는 복지사업의 적절한 대상자 선정과 관리 등의 목적으로 제공될 수 있음에 동의합니다.

私は、業務担当者が同業務を処理する際に、「電子政府法」第36条第1項に基づき、行政情報の共同利用によって社会保険加入
内訳等の行政情報を確認することに同意し、また、同件の事務処理の結果による情報が他の法令等に基づいて実施される福祉事業
の適切な対象者の選定と管理等の目的で提供されることに同意します。

- * 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출해야 합니다.
- * 同意しない場合は、申請人が自ら関連する書類を提出してください。

(신청인
(申請人

서명 또는 인)
署名又は印)

- ※ 이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.
- ※ この申請書は以下のように処理されます。

