Hwaseong Job Center
화성시일자리센터

남양읍 행정복지센터 TEL.031-5189-2748 / FAX.031-5189-1572

(남양읍 직업상담사)
Fax : 031-5189-1572
Tel : 031-5189-2748

*워크넷(http://www.work.go.kr)에서도 신청할 수 있습니다. (1쪽)

# 구인신청서(상용직용)

구인인증번호(접수번호) 접수일 년 월 일 (처리기간 1일)

□ 다음 사항을 읽고 구인신청서를 작성하시기 바랍니다.

1. 구인신청서는 모집 직종별로 각각 작성해야 하며, 신청인이 구인신청을 취소하는 경우에는 해당 구인신청의 유효기간(15일 ~ 2개월의 범위에서 선택 가능) 동안 같은 직종에 대해 다시 구인신청을 할 수 없습니다.
2. 채용이 완료되거나 신청 내용 중 변경이 필요한 경우에는 구인신청한 기관에 연락하거나 워크넷(http://www.work.go.kr)을 통해 채용 마감 또는 신청 내용 변경을 요청해야 합니다.
3. 파견근로의 경우 사업내용란에 "근로자 파견업체"임을 표시하고, 아래의 첨부서류를 제출해야 합니다.
   ① 「파견근로자 보호 등에 관한 법률」 제20조에 따른 근로자파견계약서 1부
   ② 파견근무지, 파견 예정업무, 임금 등을 확인할 수 있는 파견사업주와 파견근로자 간에 체결예정인 근로계약서 1부
4. 거짓 구인광고를 하거나 거짓 구인조건을 제시하는 경우에는 「직업안정법」 제47조제6호에 따라 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처할 수 있습니다.

□ 구인신청인의 정보 제공 등에 관한 다음 사항을 읽고 동의 여부를 작성하시기 바랍니다.

1. 적합한 구직자의 알선을 위해 다른 기관(시스템)에 신청인의 구인정보를 제공하는 것에 동의하는 경우 해당 기관에 √ 표시하시기 바랍니다.
   [V] 지방자치단체 등 공공기관 [ ] 여성새로일하기센터 [ ] 한국장애인고용공단
   [V] 그 밖에 워크넷을 이용하는 고용서비스 제공기관 [ ] 동의하지 않음
2. 신청인의 구인정보를 워크넷을 통해 공개하는 것에 대하여 동의하십니까?
   [V] 동의 [ ] 동의하지 않음 (비공개 사유: )
3. 해당 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 '사업자등록증명'을 확인하는 것에 동의하십니까?
   [Y] 동의 [ ] 동의하지 않음 (동의하지 않는 경우 직접 제출해야 합니다)

「직업안정법 시행령」 제5조제1항 및 같은 법 시행규칙 제2조제1항에 따라 구인신청합니다.

2022 년 1 월 17 일

화성우체국 ✓ 사업체명
화성시일자리센터장 귀하

대표자 또는 신청인 이동근 (서명 또는 인)

210 mm × 297 mm [백상지(80 g/㎡) 또는 중질지(80 g/㎡)]

☐ 필수 작성 사항

(2쪽)

※ 아래의 사항은 모두 적고, [ ]에는 해당하는 곳에 √ 표시를 합니다.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 업체현황 | √사업체명 | 화성옥제국<br>※ 지사인 경우 지사 이름까지 적습니다. | √사업자등록번호 | 523-83-00016 |
| | √대 표 자 | 전선화 | 업종 | | 근로자수 | 명 |
| | √사업내용 | 우편, 예금, 보험 | | |
| | √주 소 | (우편번호: 18594 ) 경기도 화성시 향진서로 32길 53 (사업자등록증명상 주소를 적습니다) | | |
| 구인사항 | √채용제목 | 2021년도 제17회 상시계약직배달(기간제) 채용광고(3차) | | |
| | √모집직종 | 기간제 상시집배원 | √모집 인원 | 5 명 |
| | √직무내용 | 우편물 수집. 배달<br>※ 워크넷으로 구인신청하는 경우에는 표준 직무내용이 구인신청인에게 제공됩니다. | | |
| | √경 력 | [ ] 신입 [ ] 경력( 년 월 이상, [ ] 필수 [ ] 우대) [V] 관계 없음 | | |
| | √학 력 | [ ] ~ [ ] [V] 관계 없음 | | |
| | √자격·면허 | 제1종 또는 제2종보통운전면허<br>제2종소형면허 또는 제2종원동기장치면허 [ ] 관계 없음 [V] 필수 [ ] 우대 | | |
| 근로조건 | √임 금 | [ ] 시급 [ ] 일급 [V] 월급 [ ] 연봉 1,774,440원 ~ [ ]원 상여금 별도 ( )%<br>*산정기준 [ ]연봉 [ ]기본급<br>※ 고용보험료 등 사회보험료 공제 전 금액 기준, 시간외·휴일근무수당은 제외 협의가능 [ ] 임금 [ ] 근무시간 | | |
| | √근무시간 | 09:00 ~18:00 (휴게시간 12:00~13:00) 주( 5 )일 ( 8 )시간 ( )조 ( )교대 [ ] 격일<br>※ 소정근로시간을 적고, 상시적인 연장근로 등 특이사항은 그 밖의 구인기업 희망사항란에 적습니다. | | |
| | √근무장소 | (우편번호: ) 경기남 옥제국<br>[ ] 사업장 주소와 동일 [V] 사업체 지사 [ ] 다른 사업체 [ ] 재택근무가능 | | |
| | √퇴직급여 | [ ] 퇴직금 [ ] 퇴직연금 [V] 해당사항 없음(근로계약기간 1 년 미만 등) | | |
| | √고용형태 (중복신청가능) | [ ] 기간의 정함이 없는 근로계약 [ ] 시간(선택)제 [ ] 대체 인력*<br>* 출산휴가, 휴직 및 근로시간 단축에 따른 대체 인력<br>[V] 기간의 정함이 있는 근로계약( 3 개월)<br>↳ [ ] 계약만료 후 상용직 전환 검토 [ ] 파견 근로 [첨부서류 제출] | | |
| 전형사항 | √제출서류 | [V] 이력서 [V] 자기소개서 [V] 경력증명서 [ ] 졸업(예정)증명서 [V] 기타( ) | | |
| | √접수방법 | [V] 방문 [V] 전자우편 [ ] 워크넷 입사지원시스템 [ ] 기타( )<br>[ ] 우편 [ ] 팩스 [ ] 자사 채용사이트(주소: ) | | |
| | √전형방법 | [V] 서류 [V] 면접 [ ] 필기 [V] 기타( 체력검정 ) | | |
| | 접수 마감일 | 2022 1월 21일까지<br>※ 적지 않은 경우 접수 마감일은 채용 시까지로 봅니다. | 구인 종료일 | 년 월 일까지<br>※ 적지 않은 경우 구인 종료일은 채용 시까지로 봅니다. |
| | √채용 담당자 | 성명 이종진 전화 031-8011-1956 팩스 050-5005-1430<br>휴대전화 010-5820-0038 [ ] 공개, [V] 비공개<br>전자우편 dongjin619@korea.kr [ ] 공개, [V] 비공개 | | |

□ 선택 작성 사항

(3쪽)

※ 아래의 사항은 해당 사항이 있는 경우만 적고, [ ]에 해당하는 곳에 √ 표시를 합니다.

| | | |
|---|---|---|
| 근무여건 | 교통편 (근무장소) | [인근 전철역] ( )호선 ( )역 ( )번 출구에서 거리 ( )km<br>[버스 노선번호] |
| | √사회보험 | [√] 고용보험 [√] 산재보험 [√] 건강보험 [√] 국민연금 |
| | 복리후생 | [ ] 통근 버스 [ ] 차량 유지비 [ ] 기숙사 [ ] 교육비 [ ] 모성 보호 시설<br>[ ] 자녀 학자금 지원 [ ] 주택자금 [ ] 직원대출제도 [ ] 기타( ) |
| | √식사제공 | [ ] 1식 [ ] 2식 [ ] 3식 [√] 중식비 지급 [ ] 없음 |
| | 장애인용 복지시설 | [ ] 주차장 [ ] 승강기 [ ] 건물 내부 경사로 [ ] 화장실 [ ] 기타( ) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 채용시 고려사항 | 장애인 채용 | 장애인 채용 희망 인원: 명<br>* 모집 인원 중 장애인 채용 희망 인원 수를 적습니다 | [ ] 중증장애인 채용 우대<br>* 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 상의 중증장애인을 말합니다. |
| | 고용허가제 | [ ] 내국인 구인 노력 기간 이후 고용허가제 대상 외국인 채용 예정 | |
| | 병역대체 복무자채용 | [ ] 산업기능요원 | [ ] 현역병 입영대상자<br>[ ] 보충역 대상자 [ ] 전문연구 요원 |
| | 우대조건 | [ ] 장애인 [ ] (준)고령자(50세이상) [ ] 북한이탈주민<br>[ ] 보훈취업지원 대상자 [ ] 장기복무 제대군인 [ ] 고용촉진장려금대상자 | |
| | | 전산활용 | [ ] 문서작성 [ ] 스프레드시트 [ ] 프레젠테이션 [ ] 회계프로그램 [ ] 기타( ) |
| | | 외국어 | [ ] 외국어 가능자(외국어명: 수준 [ ] 상 [ ] 중 [ ] 하) |
| | | √운 전 | [√] 운전면허증 [ ] 차량 소지자 |
| | | 전 공 | [ ] 특정 전공자 ( ) |
| | 채용지원 서비스 희망 여부 | [ ] 채용대행 서비스 [ ] 구인·구직 만남의 날 [ ] 동행면접<br>[ ] 알선자 명단 및 채용행사 등 알림 서비스 / 방법( [ ] 문자 [ ] 이메일 ) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 작업환경 | 작업장소 | [ ] 실내 | [ ] 실내·외 [ ] 실외 |
| | 드는 힘 | [ ] 5kg 이내의 물건을 다룸 | [ ] 5~20kg의 물건을 다룸 [ ] 20kg 이상의 물건을 다룸 |
| | 서거나 걷기 | [ ] 서거나 걷는 일 거의없음 | [ ] 일부 서서 하는 일 [ ] 오랫동안 서거나 걷는 일 |
| | 듣고 말하기 | [ ] 듣고 말하는 작업 거의없음 | [ ] 간단한 듣고 말하기 필요 [ ] 듣고 말하기 중요 |
| | 시력 | [ ] 일상적인 활동이 가능한 정도 | [ ] 비교적 큰 인쇄물을 읽을 수 있는 정도 [ ] 아주 작은 글씨를 읽을 수 있는 정도 |
| | 손작업 | [ ] 큰 물품의 조립작업 | [ ] 작은 물품의 조립작업 [ ] 정밀한 조립작업 |
| | 양손사용 | [ ] 한 손으로 작업 | [ ] 한 손으로 보조하는 작업 [ ] 양손으로 작업 |

**그 밖의 구인기업 희망사항**

※ 그 밖에 구직자가 참고할 만한 사항 및 구인기업의 희망사항