

※ 번역문은 민원 신청을 위한 참고용이며, 기존의 한글 서식에 한글로 작성하여 제출해야 함을 유의해주시기 바랍니다.
※ Энэхүү орчуулга нь зөвхөн лавлах зориулалттай бөгөөд та солонгос хэл дээрх маягтыг зөвхөн солонгос хэлээр бөглөж ирүүлэх шаардлагатайг анхаарна уу.

- 119구조·구급에 관한 법률 시행규칙 [별지 제7호서식] <개정 2024. 10. 4.>
■ 119 аврах ажиллагаа·анхны тусламжтай холбогдсон хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх журам [Хавсралтын 7-р маягт]
<2024 оны 10-р сарын 4-ний өдөр шинэчлэгдсэн>

정부24(www.gov.kr)에서도 신청할 수 있습니다.
Засаглал 24 (www.gov.kr) сайтад нэвтэрч хүсэлт гаргах боломжтой.

구조·구급증명 신청서

Аврах ажиллагаа·анхны тусламжийн тодорхойлолт авах хүсэлт

※ []에는 해당되는 곳에 "√" 표시를 합니다.

※ []-д хамаарах хэсэгт “√” -ээр тэмдэглэнэ үү.

접수번호 Хүлээн авсан бүртгэлийн дугаар	접수일 Хүлээн авч бүртгэсэн өдөр	처리기간 Шийдвэрлэх хугацаа	즉시 Шууд
---	-------------------------------------	-------------------------------	------------

신청인 Хүсэлт гаргагч	성명 Овог нэр	전화번호 Утасны дугаар
	주소 Хаяг	생년월일 Төрсөн огноо
	용도 Зориулалт	구조대상자·응급환자와의 관계 Аврах ажиллагаанд хамрагдагч, яаралтай тусламж шаардлагатай өвчтөнтэй ямар холбоотой болох []본인 []보호자 []Өөрөө []Асран хамгаалагч []공공단체 []보험회사 []Олон нийтийн байгууллага []Даатгалын компани []기타 []Бусад

구조대상자 · 환자 인적사항 Аврах ажиллагаанд хамрагдагч, өвчтөний хувийн мэдээлэл	일련 번호 Серийн дугаар	성명 Овог нэр	생년월일 Төрсөн огноо	주소 Хаяг	비고 Жич

「119구조·구급에 관한 법률 시행규칙」 제19조제1항에 따라 위와 같이 ([]구조 []구급) 증명을 신청합니다.

「119 аврах ажиллагаа·анхны тусламжтай холбогдсон хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх журам」-ийн 19-р зүйлийн 1-р заалтад заасны дагуу дээрхийн адилаар ([]аврах ажиллагаа []анхны тусламж үзүүлэх) тодорхойлолт авах хүсэлт гаргаж байна.

년 월 일
он сар өдөр

신청인
Хүсэлт гаргагч

(서명 또는 인)
(гарын үсэг, тамга)

○○소방관서장 귀하

○○ Онцгой байдлын газрын дарга танаа

신청인 제출서류 Хүсэлт гаргагчийн бүрдүүлэх баримт бичиг	1. 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 공무원증 등)으로 신원확인 1. Биеийн байцаалт (иргэний үнэмлэх, жолооны үнэмлэх, гадаад паспорт, төрийн албан хаагчийн ажлын үнэмлэх гэх мэт)-аар шалгах 2. 위임 등을 증명할 수 있는 서류 2. Итгэмжлэл зэргийг нотлох бичиг баримт 3. 구조·구급자의 보험가입을 증명할 수 있는 서류 3. Аврах ажиллагаа, анхны тусламж үзүүлэх иргэн даатгалд хамрагдсан эсэхийг нотлох бичиг баримт 4. 그 밖에 구조·구급자에 대한 구조·구급활동에 관한 증명자료가 필요함을 입증할 수 있는 서류 4. Бусад аврах ажиллагаа, анхны тусламж үзүүлэх иргэнд аврах ажиллагаа анхны тусламж үзүүлэхтэй холбоотой тодорхойлох материал шаардлагатай болохыг нотлох бичиг баримт. *제2호부터 제4호까지는 해당하는 경우에만 해당합니다. *Зөвхөн 2-4-рт хамаарах тохиолдолд хамаарна.	수수료 없음 Хураамж байхгүй
담당 공무원 확인사항 Хариуцсан төрийн албан хаагчийн шалгах зүйлс	보호자가 신청할 경우 가족관계증명서, 주민등록표등본 등 요구조자 또는 환자와의 관계를 확인할 수 있는 자료 Асран хамгаалагчийн зүгээс хүсэлт гаргах бол гэр бүлийн байдлын тодорхойлолт, иргэний бүртгэлийн картын хуулбар зэрэг аврах ажиллагаанд хамрагдагч болон өвчтөнтэй ямар холбоотой болохыг шалгах бичиг баримт	

행정정보 공동이용 동의서

Захиргааны мэдээлэл хамтран ашиглахыг зөвшөөрөх бичиг

본인은 이 건의 업무 처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다. *동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출해야 합니다.

Миний бие энэхүү асуудлыг шийдвэрлэхтэй холбогдуулан 「Цахим засаглалын тухай хууль」 -ийн 36-р зүйлийн 1-р заалтад заасны дагуу захиргааны мэдээллийг хамтран ашиглах замаар дээрх хариуцсан төрийн албан хаагч шалгах зүйлсээ шалгахыг зөвшөөрч байна. *Зөвшөөрөхгүй тохиолдолд хүсэлт гаргагч өөрийн биеэр холбогдох баримт бичгийг ирүүлнэ

신청인
Хүсэлт гаргагч

(서명 또는 인)
(гарын үсэг, тамга)

처리절차

Шийдвэрлэх шат дараалал



※ 소방관서(중앙119구조본부, 소방서, 119안전센터, 119구조대, 119구급대, 119구조구급센터)

※ Онцгой байдлын газар (119 Онцгой байдлын ерөнхий газар, Онцгой байдлын газар, 119 аюулгүйн төв, 119 аврах анги, 119 анхны тусламжийн анги, 119 аврах ажиллагаа, анхан тусламжийн төв)

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]