※ 번역문은 민원 신청을 위한 참고용이며, 기존의 한글 서식에 한글로 작성하여 제출해야 함을 유의해 주시기 바랍니다.
※ こちらの翻訳文は民願申請の参考用であり、提出時には既存の韓国語の書式に韓国語でご記入くださいますようお願いいたします。

위 임 장
委任状

위임인 *(※ 자필기재)* **委任者** *(※自筆記載)*	성 명 (법 인 명) 氏名 (法人名)		생년월일 (법인등록번호) 生年月日 (法人登録番号)	
	영 업 장 주 소 営業場 住所		전 화 번 호 電話番号	
	상 호 商号		업 종 業種	
수임인 (대리인) **受任者** **(代理人)**	성 명 氏名		생년월일 生年月日	
	주 소 住所		전 화 번 호 電話番号	

상기 본인은 수임자에게 위 업소의 (**신규, 변경, 지위승계, 폐업 신고 등**)에 관한 일체의 업무를 위임합니다.

上記本人は、受任者に上記営業所の（**新規、変更、地位承継、廃業申告等**）に関する一切の業務を委任します。

년 월 일
年 月 日

위임자 : (인)
委任者 : **(印)**

수임자 : (서명)
受任者 : **(署名)**

※ 구비서류

※ 添付書類

- 위임인의 자필서명이 있는 신분증 사본 및 위임장
- **委任者の自筆署名のある身分証の写し及び委任状**

※ 다른 사람의 인장이나 서명을 위조하거나 부정하게 사용한 자(예:다른 사람이나 사망한 자의 위임장을 허위로 작성하여 인감증명서를 신청하거나 발급받은 자 등)는「형법」제231조부터 제240조까지의 규정에 따라 처벌을 받게 됩니다.

※ 他人の印鑑や署名を偽造又は不正に使用した者（例：他人や死亡した人の委任状を虚偽に作成して印鑑証明書を申請したり、発給を受けた者等）は「刑法」第231条から第240条までの規定に基づいて処罰されます。