

※ 번역문은 민원 신청을 위한 참고용이며, 기존의 한글 서식에 한글로 작성하여 제출해야 함을 유의해주시기 바랍니다.  
※ Обратите внимание, что переведенный документ предназначен только для информации при подаче обращения, саму форму следует заполнять и подавать на корейском языке.

■ 주민등록법 시행령 [별지 제32호서식] <개정 2023. 4. 5.>

■ Постановление об исполнении Закона о регистрации граждан по месту жительства  
[Приложение, форма № 32] <Поправки от 05.04.2023>

## 주민등록증 재발급신청서

### Заявление о повторной выдаче удостоверении личности гражданина РК

※ 뒤쪽의 유의사항을 읽고 작성하기 바라며, [ ]에는 해당하는 곳에 √표를 합니다. (앞쪽)  
※ Перед заполнением ознакомьтесь с примечаниями на оборотной стороне. Поставьте √ в соответствующие квадратные скобки [ ]. (Лицевая сторона)

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 접수 번호<br>Reg. № приёма заявления                    | 접수일<br>Дата приёма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 처리 기간: 즉시<br>Срок обработки:<br>Незамедлительно                                                                                            |
| 신청인<br>Заявитель                                    | 성명 (한글)<br>Фамилия и имя (на кор. яз.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 주민등록번호<br>Reg. № постоянного жителя                                                                                                        |
|                                                     | 주소<br>Адрес (시·도) (시·군·구)<br>(город, провинция) (город, уезд, округ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ※ 시·도 및 시·군·구까지만 작성 (상세 주소는 작성하지 않아도 됩니다)<br>※ Достаточно указать город/провинцию, город/уезд/округ (полный адрес указывать не требуется). |
|                                                     | 연락처<br>Контактные данные                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                            |
|                                                     | [ ] 수수료 면제를 신청함<br>[ ] Прошу освободить от уплаты комиссионного сбора<br>※ 수수료 면제 대상은 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자, 독립유공자, 국가유공자, 고엽제후유의증환자, 참전군인, 5·18민주유공자, 특수임무수행자, 한부모가족 보호대상자 및 관계 법령에서 수수료를 면제하도록 한 규정이 있는 경우입니다.<br>※ В число лиц, освобожденных от уплаты комиссионного сбора, входят получатели пособий в соответствии с Основным законом о национальном прожиточном минимуме; участники Движения за независимость Кореи; лица, имеющие заслуги перед государством; пострадавшие от воздействия химического оружия во время вьетнамской войны; ветераны войны; участники Движения за демократию в Корею 18 мая; лица, выполнявшие спецзадания; члены семей с одним родителем; а также те лица, относящиеся к вышеуказанным, которых нормативные акты освобождают от уплаты сбора. |                                                                                                                                            |
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                            |
| 재발급<br>사유<br>Обоснова<br>ние<br>повторной<br>выдачи | [ ] 분실 [ ] 훼손<br>[ ] 성명 변경 [ ] 주민등록번호 변경<br>[ ] Утеря [ ] Повреждение<br>[ ] Изменение имени [ ] Изменение номера удостоверения личности гражданина РК                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                            |
|                                                     | [ ] 주소 변경 칸 부족 [ ] 용모(사진)변경<br>[ ] 지문 재등록<br>[ ] Недостаточно места для адреса<br>[ ] Изменение внешности (фото)<br>[ ] Повторная регистрация отпечатков пальцев                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                            |
|                                                     | [ ] 미수령으로 회수·파기<br>[ ] 주민등록 말소자의 귀국<br>[ ] 재외국민 주민등록<br>[ ] Изъятие · уничтожение из-за не востребоваания<br>[ ] Возвращение в РК лица с аннулированной регистрацией<br>[ ] Регистрация зарубежного гражданина РК                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                            |
|                                                     | [ ] 그 밖의 사유<br>[ ] Прочие причины                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                            |

|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 주민등록증<br>발급사실<br>문자통보서비스<br>Услуга<br>СМС-<br>оповещения<br>о выдаче<br>карты<br>регистрации<br>резидента | 본인의 주민등록증 (재)발급이 신청되거나, 발급된 주민등록증이 읍·면사무소나 동 주민센터에 배송 또는 민원인에게 교부되었을 때 그 사실을 휴대전화 문자로 통보받는 서비스는 별도로 신청해야 합니다.<br>SMS-уведомление для мобильных телефонов о (повторной) выдаче удостоверения личности, о ее доставке в административный центр уезда, волости, квартала, а также о её выдаче заявителю необходимо запрашивать в отдельном порядке. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 주민등록증 발급신청 확인서                                                                           |                                                                                                                                                                                                     |
| Свидетельство о подаче заявления на<br>получение удостоверения личности<br>гражданина РК | <div><div><input type="checkbox"/> 신청</div><div><input type="checkbox"/> 미신청</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> Запрашиваю</div><div><input type="checkbox"/> Не запрашиваю</div></div> |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 주민등록증 수령 방법<br>Способ получения карты резидента | <div><div><input type="checkbox"/> 방문 <input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/> личное посещение центра <input type="checkbox"/></div></div> <div>* 수령을 희망하는 읍·면사무소나 동 주민센터 또는 출장소의 명칭을 적습니다.<br/>* Указать название учреждения, в котором вы предпочли бы получить документ (центр уезда или волости, центр обслуживания или филиал квартала).</div> <div><div><input type="checkbox"/> 등기우편</div><div><input type="checkbox"/> заказной почтой</div></div> |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 주민등록증 수령 문자 안내 서비스<br>Услуга СМС-оповещения о выдаче карты<br>регистрации резидента | <div><div><input type="checkbox"/> 신청</div><div><input type="checkbox"/> 미신청</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> Запрашиваю</div><div><input type="checkbox"/> Не запрашиваю</div></div> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 점자 스티커<br>Тактильная наклейка | <div><div><input type="checkbox"/> 신청</div><div><input type="checkbox"/> 미신청</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> Запрашиваю</div><div><input type="checkbox"/> Не запрашиваю</div></div> |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 등기우편 수령 주소<br>Адрес получения заказного почтового<br>отправления<br>※ 주민등록 주소가 아닌 경우: (우 )<br>※ Адрес, отличный от фактического места<br>жительства (индекс: ) | <div><div><input type="checkbox"/> 주민등록 주소와 같음</div><div><input type="checkbox"/> Совпадает с адресом фактического места<br/>жительства</div></div> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

「주민등록법」 제27조 및 제27조의2에 따라 주민등록증의 재발급을 신청합니다.  
Настоящим прошу выдать удостоверение личности гражданина РК в соответствии со ст. 27 и ст. 27-2 Закона  
о регистрации граждан РК.

년 월 일  
ГГГГ ММ ДД

신청인  
Заявитель

(서명 또는 인)  
(Подпись или печать)

|                                                                                                                         |                                                                                                                                                       |                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 관계 공무원<br>방문 재발급<br>신청인<br>Заявитель<br>повторной<br>выдачи с<br>посещением<br>соответству<br>ющего<br>госслужаще<br>го | 성명(한글)<br>Фамилия и имя (на кор. яз.)<br>(서명 또는 인)<br>(Подпись или печать)<br>주소<br>Адрес<br>(시·도) (시·군·구)<br>(город, провинция) (город, уезд, округ) | 주민등록번호<br>Рег. № постоянного жителя<br>연락처<br>Контактные данные |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

읍·면·동장 및 출장소장 귀하  
Главе волости, села, района и выездного офиса

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>첨부 서류<br/>         прилагае<br/>         мые<br/>         документы</p> | <p>1. 6개월 이내에 촬영한 신청인의 모자 등을 쓰지 않은 상반신 사진(3.5cm×4.5cm) 1장<br/>         1. Фотография по пояс, сделанная в течение последних 6 месяцев, без головного убора и пр. (3,5 x 4,5 см) (1 шт.)</p> <p>2. 종전의 주민등록증. 다만, 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우에는 첨부하지 않습니다.<br/>         2. Предыдущее удостоверение личности гражданина РК в случаях, попадающих под одно из следующих условий, прилагать не требуется.<br/>         가. 주민등록증을 분실한 경우<br/>         А. В случае утери удостоверения личности гражданина РК<br/>         ※ 주민등록증을 재발급 받은 후에 분실했던 주민등록증을 찾았을 때에는 지체 없이 읍·면사무소 또는 동 주민센터에 분실했던 주민등록증을 반납하여야 합니다.<br/>         ※ Если после повторной выдачи удостоверения личности гражданина РК утерянное удостоверение было найдено, его необходимо без промедления вернуть в районное управление или центр.<br/>         나. 국외로 이주한 사람이 영주(永住)하기 위해 귀국한 경우로서 국외로 이주하기 전에 주민등록증을 반납한 경우<br/>         Б. В случае если лицо, сдавшее удостоверение личности перед выездом из РК, эмигрировало за границу, но вернулось в РК для получения статуса постоянного жителя.<br/>         다. 재외국민이 국내에 30일 이상 거주할 목적으로 귀국한 경우로서 국외로 이주하기 전에 주민등록증을 반납한 경우<br/>         В. В случае если зарубежный гражданин РК, сдавший удостоверение личности перед выездом из страны, вернулся в РК с целью проживания на срок более 30 дней.<br/>         라. 주민등록증을 발급하였으나 3년이 지나도 찾아가지 않아 해당 행정기관이 파기한 경우<br/>         Г. В случае если удостоверение личности гражданина РК было повторно произведено, но не было получено заявителем на протяжении 3 лет, в результате чего соответствующее административное учреждение уничтожило его.<br/>         마. 습득한 주민등록증의 수령을 안내하였으나 1년이 지나도 찾아가지 않아 해당 행정기관이 파기한 경우<br/>         Д. В случае если было отправлено уведомление о нахождении потерянного удостоверения личности, но его не забрали в течение 1 года, в результате чего соответствующее административное учреждение уничтожило его.</p> <p>3. 관계 공무원에게 중증장애인을 방문하여 재발급해 줄 것을 신청하는 경우에는 다음 각 목의 자료<br/>         3. В случае подачи заявления на повторную выдачу удостоверения личности гражданина РК для лиц с тяжелыми физическими недостатками(со степенью инвалидности), необходимо предоставить следующие документы:<br/>         가. 발급 대상자가 중증장애인임을 증명할 수 있는 자료<br/>         А. Документы, подтверждающие, что получатель удостоверения является лицом с тяжелыми физическими недостатками(со степенью инвалидности).<br/>         나. 중증장애인이 아닌 사람이 신청하는 경우에는 신청자격을 증명하는 자료<br/>         Б. В случае если заявление подает лицо, не обладающее степенью инвалидности, необходимо предоставить документы, подтверждающие право на подачу им заявления.</p> | <p>수수료<br/>         5,000원<br/>         Комиссион<br/>         ный сбор<br/>         5000 won</p> |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

| 담당 공무원 확인사항<br>Сведения, подлежащие проверке ответственным госслужащим                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 전산시스템<br>Информационная система                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 수급자 정보, 독립유공자 정보, 국가유공자 정보, 고엽제후유의증환자 정보, 참전군인 정보, 5·18민주유공자정보, 특수임무수행자 정보, 한부모가족 보호대상자 정보<br>Сведения о получателях пособий, об участниках Движения независимости РК, о лицах, имеющих заслуги перед государством, о пострадавших от воздействия химического оружия во время вьетнамской войны, о ветеранах войны, об участниках Движения за демократию РК 18 мая, о лицах, выполнявших спецзадания, о членах семей с одним родителем. | 행정정보공동이용시스템<br>Система совместного использования административной информации |

| 행정정보 공동이용 등에 대한 동의<br>Согласие на совместное использование административной информации и т. п.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------|
| 신청인은 주민등록증의 재발급 신청과 관련하여 행정정보 공동이용 시스템을 이용하여 담당 공무원이 수수료 면제 대상 여부를 확인하는데 동의합니다.<br>Заявитель соглашается на использование системы совместного доступа к административной информации в целях проверки ответственным должностным лицом, подпадает ли он под категорию освобождения от уплаты комиссионного сбора в связи с подачей заявления на повторную выдачу удостоверения личности гражданина РК.<br>※ 담당 공무원의 확인에 동의하지 않는 경우에는 해당 정보를 확인할 수 있는 증명자료를 신청인이 직접 제출하여야 합니다.<br>※ Если заявитель не дает своего согласия на проверку сведений ответственным госслужащим, то заявитель должен подать соответствующие документы лично. |  |                                                          |
| 신청인<br>Заявитель                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 년 월 일<br>ГГГГ ММ ДД<br>(서명 또는 인)<br>(Подпись или печать) |

| 유의사항<br>Примечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. 주민등록증 재발급 신청 철회는 신청한 날의 근무 시간이 끝나기 전에 해야 합니다. 근무 시간이 끝난 후에는 철회할 수 없습니다.</p> <p>1. Отмена заявления на повторную выдачу удостоверения личности гражданина РК должна быть произведена до окончания рабочего дня в день подачи заявления. После завершения рабочего дня отмена заявления не допускается.</p> <p>2. 중증 장애인에 대한 주민등록증 방문 발급 신청은 해당 중증 장애인이나 법정대리인 또는 보호자(중증장애인의 세대주, 배우자 및 직계혈족)가 할 수 있습니다.</p> <p>2. Заявление на выдачу удостоверения личности гражданина РК с посещением офиса может подать человек с тяжелыми физическими недостатками лично, либо его законный представитель или опекун (глава семьи человека со степенью инвалидности, супруг или кровный родственник по прямой линии).</p> <p>3. 주민등록증 발급 신청 확인서는 국외이주신고자가 출국 전에 재외국민용 주민등록증을 신청하는 경우에는 발급하지 않으며, 재외국민 주민등록증은 재외국민으로 등록이 완료된 출국 다음 날부터 사용할 수 있습니다.</p> <p>3. Свидетельство о факте подачи заявления на выдачу удостоверения личности гражданина РК не выдается в случае если лицо, заявляющее о выезде за границу, подает заявку на выдачу удостоверение личности для зарубежных граждан перед выездом. Удостоверение личности для зарубежных граждан РК может быть использовано с момента завершения регистрации в качестве зарубежного гражданина РК, начиная со следующего дня после выезда.</p> <p>4. 재외국민용 주민등록증은 재외동포청의 해외이주신고를 통보받은 이후에 교부할 수 있습니다.</p> <p>4. Удостоверение личности для зарубежных граждан РК может быть выдано только после получения уведомления о заявлении на выезд за границу от Управления по делам зарубежных корейцев.</p> <p>5. 「주민등록법 시행령」 제41조의2에 따른 주민등록증 발급·재발급 통보를 신청한 경우, 본인의 주민등록증 신청이 접수되거나 읍·면사무소 또는 동 주민센터에 주민등록증이 배송되었을 때, 그리고 주민등록증이 교부되었을 때 본인에게 휴대전화 문자로 그 사실을 통보해 드립니다.</p> <p>5. В случае подачи заявления на уведомление о выдаче или повторной выдаче удостоверения личности гражданина РК в соответствии со статьей 41-2 Постановления о регистрации граждан РК, вам будут отправляться SMS-уведомления на мобильный телефон о том, что его заявление на выдачу удостоверения личности было зарегистрировано, доставлено в уездное управление или районный центр, а также о том, что удостоверение личности было выдано.</p> <p>6. 주민등록증 수령 방법</p> <p>6. Способ получения карты резидента</p> <p>가. '방문' 수령을 선택한 경우 주민등록증 발급 신청 후 6개월이 지나도 주민등록증을 찾아가지 않으면 주민등록지의 읍·면사무소나 동 주민센터로 주민등록증이 이송되며, 주민등록증 발급 신청 후 3년이 지나도 찾아가지 않은 주민등록증은 파기됩니다.</p> <p>А. Если выбрана опция получения удостоверения личности гражданина РК лично, и удостоверение не было забрано в течение 6 месяцев после подачи заявления, оно будет отправлено в уездное управление или районный центр по месту жительства. Если удостоверение не будет забрано в течение 3 лет после подачи заявления, оно будет уничтожено.</p> <p>나. '등기우편 수령'을 원하는 사람은 신청할 때 등기우편료를 납부해야 하며, 주민등록증을 등기우편으로 발송했을 때 단문</p> |

---

메시지(SMS) 안내를 받으려는 경우에는 반드시 휴대전화 번호를 작성하기 바랍니다.

Б. Лица, желающие получить удостоверение личности гражданина РК заказным письмом, должны оплатить стоимость отправки при подаче заявления. Если вы хотите получить SMS-уведомление о том, что удостоверение личности было отправлено заказным письмом, обязательно укажите номер мобильного телефона.

다. '등기우편 수령'을 선택한 경우, '등기우편 수령 주소' 칸에 작성된 주소로 발송한 주민등록증을 신청인이 아닌 다른 사람이 대리 수령해 발생한 사고에 대해서 발급 신청 기관은 책임을 지지 않음을 알려 드리며, 최초 발송일부터 5일 안에 3회 발송했음에도 신청인의 사정으로 주민등록증을 받지 못한 경우에는 직접 발급 신청 기관을 방문해 찾아가셔야 합니다.

В. В случае выбора опции получения заказным письмом, удостоверение личности гражданина РК будет отправлено на адрес, указанный в поле адреса для получения. Уведомляем, что учреждение, выдавшее удостоверение, не несет ответственности за происшествия, возникшие во время получения удостоверения другим лицом, не являющимся заявителем. Если удостоверение не было получено по вине заявителя в течение 5 дней после трех попыток отправки с момента первоначальной отправки, вам необходимо будет лично посетить учреждение, выдавшее удостоверение.

7. 주민등록증 발급기관은 주민등록증 발급 신청일의 업무 종료시간을 기준으로 확인된 신청인 주민등록지의 시장·군수 또는 구청장입니다.

7. Орган, выдающий удостоверение личности гражданина РК, определяется до окончания рабочего дня в день подачи заявления и представляется мэром, губернатором или главой районной администрации по месту регистрации заявителя.

8. 수수료를 내는 경우

8. В случае оплаты комиссионного сбора.

가. 주민등록증을 분실하거나 훼손(자연적인 훼손은 제외)해 재발급 신청을 하는 경우

А. Если удостоверение личности гражданина РК было утеряно или повреждено (за исключением естественного повреждения) и в таком случае подается заявление на его повторную выдачу.

나. 외과적 시술(재해·재난으로 인한 경우 제외) 등으로 용모가 변하여 재발급 신청을 하는 경우

Б. Если произошли изменения во внешности обладателя удостоверением личности в результате хирургического вмешательства (за исключением случаев, вызванных несчастными случаями или катастрофами), в таком случае подается заявление на его повторную выдачу.

다. 발급 및 습득된 주민등록증의 미수령으로 인한 파기로 재발급 신청을 하는 경우

В. Если подается заявление на повторную выдачу удостоверения личности гражданина РК в связи с его уничтожением из-за неполучения.

9. 제출하신 사진으로 본인임을 확인하기 곤란한 경우에는 발급 기관에서 신청인에게 보완을 요구할 수 있습니다.

9. Если по предоставленной вами фотографии затруднительно подтвердить вашу личность, орган, выдавший удостоверение, может запросить у заявителя дополнительные документы.

---

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)