

※ 번역문은 민원 신청을 위한 참고용이며, 기존의 한글 서식에 한글로 작성하여 제출해야 함을 유의해 주시기 바랍니다.
※ こちらの翻訳文は民願申請の参考用であり、提出時には既存の韓国語の書式に韓国語でご記入くださいますようお願いいたします。

[서식 제12호]
[書式第12号]

접수공무원의 수임인 신분확인 (인)
受付公務員の受任者の身分確認 (印)

위임장
委任状

위임받은 사람
受任者

성명:
氏名:
주민등록번호:
住民登録番号:
주소:
住所:

위임인 _____는(은) 아래행위에 관한 권한을 위 _____에게 위임합니다.
委任者 _____は、下記の行為に関する権限を上記 _____に委任します。

- 다음 -
-記-

「가족관계의 등록 등에 관한 법률」제14조 및 「가족관계의 등록 등에 관한 규칙」제19조에 따라 등록부 등의 기록사항 등에 관한 증명신청서 제출 및 수령 등에 관한 일체의 행위

「家族関係の登録等に関する法律」第14条および「家族関係の登録等に関する規則」第19条に基づく、登録簿等の記録事項等に関する証明申請書の提出および受領等に関する一切の行為

20 . .
20 年 月 日

위임인 성명: (서명 또는 날인)
委任者の氏名: (署名または捺印)

주민등록번호:

住民登録番号:

주소:

住所:

전화번호:

電話番号:

○ 첨부서류

○ 添付書類

1. 위임인의 신분증명서 사본 1부.
1. 委任者の身分証明書の写し1部

◇ 유의 사항 ◇

◇ 注意事項 ◇

1. 타인의 서명 또는 인장의 도용 등으로 허위의 위임장을 작성하여 증명서의 신청 또는 수령한 경우에는 「형법」 제231조 또는 제237조의2에 따라 5년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금형에 처해집니다.
1. 他人の署名または印章の盗用等により虚偽の委任状を作成し、証明書の申請または受領を行った場合は、「刑法」第231条または第237条の2に基づき、5年以下の懲役または1千万ウォン以下の罰金に処せられます。
2. ‘접수공무원의 수임인 신분확인란’은 접수공무원이 수임인인 출석자의 신분증을 통하여 수임인의 인적 사항을 확인한 후 접수공무원이 날인을 하여야 합니다.
2. 「受付公務員の受任者の身分確認」欄は、受付公務員が受任者である出席者の身分証明書により本人確認を行った後、受付公務員が捺印しなければなりません。