재단법인 화성푸드통합지원센터 공고 2026-53호

화성푸드통합지원센터
Hwaseong Food Integration Support Center

(재)화성푸드통합지원센터 상근임원(대표이사) 공개모집 재공고

재단법인 화성푸드통합지원센터에서는 다음과 같이 상근임원(대표이사)를 공개 모집하오니 성실함과 능력을 겸비한 유능한 분들의 많은 응모 바랍니다.

2026년 11월 18일

(재)화성푸드통합지원센터 임원추천위원회 위원장

1. 임용예정 직위 및 모집인원

직위	인원	주요업무	임기
상근임원 (대표이사)	1명	○ 이사장을 보좌하여 위임받은 직무 수행 ○ 재단을 대표하고 재단의 업무를 총괄 지휘	임용일로부터 2027. 12. 10.

※ 임용일은 채용일정에 따라 변동될 수 있음
※ 보수는 「재단법인 화성푸드통합지원센터 보수규정」에 따름

2. 응모자격

가. 자격요건 : 공고일 기준 응모자격 중 어느 하나에 해당하는 사람

1) 농산물유통분야와 관련된 석사학위를 취득한 후 3년 이상 경력자
2) 농산물유통분야와 관련된 학사학위를 취득한 후 5년 이상 경력자
3) 5급이상 공무원으로 농업관련분야에서 근무한 실적이 3년 이상 경력자
4) 농업협동조합법에 따라 설립된 조합에서 관리자(상임이사 이상)로 근무한 실적이 3년 이상인자
5) 농업관련 공무원 또는 농산물 유통분야 민간기업에서 10년 이상 경력자
6) 그 밖에 임명권자가 특별히 임명할 사유가 있다고 인정하는 사람

나. 결격사유 : 다음의 결격사유에 모두 해당하지 아니한 사람 ※세부 내용은 별지 참조

1) 「재단법인 화성푸드통합지원센터 정관」제18조(임원의 결격사유)
2) 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」제10조(임원의 결격사유 등)

3. 직무수행능력요건

<table>
<tr><th>직위</th><th colspan="2">내용</th></tr>
<tr><td rowspan="2">대표이사</td><td>담당직무</td><td>○ 법령·정관상의 담당직무
- 재단의 업무를 총괄하고, 소속직원을 지휘·감독
○ 대내·외적 관계 관련 업무
- 재단 업무총괄 및 노사협력관계 구축
- 중앙부처, 화성시, 화성시의회, 기타 유관기관 등과 교류 및 협력 관계 구축
○ 재단의 사업 수행 관련 업무
- 공공급식에 관한 사업
- 로컬푸드직매장 운영 및 확대 사업
- 농산물 유통 및 농산물 판로 확대 사업
- 농업교육등 농업인 역량강화사업
- 화성시 푸드플랜에 관한 사업
- 그 밖에 재단의 목적달성에 필요한 사업
○ 조직 내부관리 관련 업무
- 이사회 운영
- 조직역량 제고
- 인적자원 개발 및 관리
- 직원 복리후생 관리
- 사건 . 사고의 예방 및 사후관리</td></tr>
<tr><td>직무수행요건</td><td>○ 필수요건
- 재단 정관 제18조(임원의 결격사유)에 해당되지 아니한 자
○ 기타 수행 능력요건
<table><tr><th>NO.</th><th>필요한 주요 능력</th><th>요구되는 능력 수준</th></tr><tr><td>1</td><td>개혁성</td><td>크게 요구</td></tr><tr><td>2</td><td>리더십</td><td>크게 요구</td></tr><tr><td>3</td><td>기업가적 능력</td><td>상당히 요구</td></tr><tr><td>4</td><td>전문성</td><td>크게 요구</td></tr><tr><td>5</td><td>종합적 판단 및 정책결정 능력</td><td>크게 요구</td></tr><tr><td>6</td><td>비전 제시 능력</td><td>크게 요구</td></tr><tr><td>7</td><td>의사전달 및 협상능력</td><td>상당히 요구</td></tr><tr><td>8</td><td>청렴도</td><td>크게 요구</td></tr><tr><td>9</td><td>도덕성</td><td>크게 요구</td></tr><tr><td>10</td><td>준법성</td><td>상당히 요구</td></tr></table>- 학력 및 전공분야 : 제한없음
- 자격요건
. 농산물유통분야와 관련된 석사학위를 취득한 후 3년 이상경력자
. 농산물유통분야와 관련되 학사학위를 취득한 후 5년 이상경력자
. 5급이상 공무원으로 농업관련분양에서 근무한 실적이 3년 이상 경력자
. 농업협동조합법에 따라 설립된 조합에서 관리자(상임이사 이상)로 근무한 실적이 3년 이상인자
. 농업관련 공무원 또는 농산물유통분야 민간기업에서 10년 이상 경력자
. 그 밖에 임명권자가 특별히 임명할 사유가 있다고 인정하는 사람</td></tr>
</table>

4. 전형방법

가. 심사방법 : 서류 및 면접 심사는 임원추천위원회에서 진행

1) 서류심사 : 응시자의 제출서류를 기준으로 자격 심사

2) 면접심사 : 직무수행계획서 발표 및 질의응답(서류심사 합격자에 한함)

3) 인사청문회 :「화성시의회 인사청문회 조례」 및「화성시 공공기관장 후보자 인사청문 요청기준 안내」에 따름

4) 이사회의결 : 재단 이사회에서 선임 의결

5) 최종선임공고 : 개별통보 및 재단 홈페이지 게시

나. 합격자 발표 : 개별통지 및 화성푸드통합지원센터 홈페이지 공고

5. 전형일정

일정	절차	내용
2026. 11. 18.(수) ~ 12. 2.(수) 18:00	서류접수	· 접수장소 : 경기도 화성시 만세구 팔탄면 푸른들판로 526 2층 기획정책팀 · 접수방법 : 방문 및 등기우편 접수 (평일 09:00 ~ 18:00, 토·일요일 제외) · 접수마감 : 마감일 18:00까지 도착분에 한함(우편포함) · 접 수 처 : 화성푸드통합지원센터 기획정책팀 (☎ 031-5180-7857)
2026. 12. 3.(목)	서류심사	
2026. 12. 7.(월)	면접심사	· 서류심사 합격자에 한하여 면접심사
2026. 12. ~ 2027. 1. 예정	인사청문회	· 「화성시의회 인사청문회 조례」 및 「화성시 공공기관장 후보자 인사청문 요청기준 안내」에 따름
2026. 12. ~ 2027. 1. 예정	이사회 의결	
2026. 12. ~ 2027. 1. 예정	최종 선임 공고	· 주무관청 승인 후 개별통보 및 재단 홈페이지 게시
2026. 12. ~ 2027. 1. 예정	임용	· 임용장 교부 계획 추후 통보

※ 상기 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

6. 제출서류

순번	제출서류	부수	내용	비고
1	지원서	1매	· 최근 6개월 내 반명함판 사진 1매 부착	별첨서식
2	직무수행계획서	1매	·· 자유기술로 A4용지 3매 이내 작성 · 기관운영방침 및 경영혁신계획 등에 관한 사항 기술	별첨서식
3	자기소개서	1매	· 자유기술로 A4용지 3매 이내 작성 · 지원동기, 경력 및 업적, 경영포부 등을 구분하여 기술	별첨서식
4	최종학력증명서	1매	· 학위증명서 제출	-
5	경력증명서	1매	· 근무기간, 담당업무 등에 관한 사항을 확인할수 있는 자료	-
6	개인정보 수집·이용동의서	1매	· 별첨 양식에 의거 반드시 서명 날인 후 제출	별첨서식
7	관련 자격증 사본	1매	· 해당자에 한하여 제출	-

※ 제출서류 누락 시 결격 처리될 수 있습니다.

※ 인사청문회 대상자는 추후 추가서류 제출하여야 함

7. 기타사항

가. 서류 제출 시에는 별첨된 양식을 사용하여야 접수 가능합니다.

나. 지원서류 제출마감 이후 기재사항 수정이 불가하며, 허위기재, 기재 착오 및 누락, 연락불능 등의 경우 심사 대상에서 제외 및 임명이 취소될 수 있습니다.

다. 임원추천위원회의 심사결과 적격자가 없다고 판단되는 경우, 임명권자가 임원 후보 재추천을 요구할 경우 후보자 모집을 재실시 할 수 있습니다.

라. 제출된 서류는 비밀을 보장하며, 채용서류는 최종합격자 발표일 이후 14일부터 180일의 기간 중 반환을 요구할 수 있습니다.

마. 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경사항은 홈페이지에 게시합니다

바. 공고문에 명기되지 않은 사항은 관계법령 및 재단의 제규정에 따릅니다.

사. 기타 자세한 사항은 화성푸드통합지원센터 기획정책팀(☎ 031-5180-7857) 으로 문의 바랍니다.

붙임 1. 지원서 1부.
2. 직무수행계획서 1부.
3. 자기소개서 1부.
4. 개인정보보호를 위한 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부. 끝.

[붙임 1] 지원서

지 원 서

<table>
<tr><td colspan="2">기 관 명</td><td colspan="3"></td><td>응시번호</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">성 명</td><td colspan="3">(한글)</td><td colspan="2" rowspan="5">사 진
(5×7, 명함판</td></tr>
<tr><td colspan="3">(한자)</td></tr>
<tr><td colspan="3">(영문)</td></tr>
<tr><td colspan="2">출 생 지</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">주민등록번호</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">등록기준지</td><td colspan="3"></td><td colspan="2" rowspan="2">연락처(전화번호)</td></tr>
<tr><td colspan="2">현주소</td><td colspan="3">(우)</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">직 업
및
직 책</td><td>직
업</td><td></td><td>직
위</td><td></td><td>휴대전화</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">주
소</td><td rowspan="2">(우)</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td><td>사무실</td><td></td></tr>
<tr><td>자택</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">병역</td><td>복무기간</td><td colspan="5">년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월)</td><td>E-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>군 별</td><td colspan="3"></td><td rowspan="2">전역구분</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>군 번</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>군병과</td><td></td><td>계 급</td><td></td><td>면제사유</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="8">학 력</td><td>기 간</td><td colspan="2">학 교 명</td><td>소 재 지</td><td colspan="2">비 고</td></tr>
<tr><td>~</td><td colspan="2">초등학교</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>~</td><td colspan="2">중 학 교</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>~</td><td colspan="2">고등학교</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>~</td><td colspan="2">대 학 교
(전공 :)</td><td></td><td colspan="2">(중퇴, 수료,
졸업)</td></tr>
<tr><td>~</td><td colspan="2">대 학 원
(전공 :)</td><td></td><td colspan="2">(중퇴, 수료,
졸업)</td></tr>
<tr><td>~</td><td colspan="2">대 학 원
(전공 :)</td><td></td><td colspan="2">(중퇴, 수료,
졸업)</td></tr>
<tr><td colspan="7">※박사학위명</td></tr>
<tr><td colspan="2">자산총액
(단위: 천원)</td><td colspan="5">천원 (부동산 : 천원, 동산 : 천원)
* (기준일 : 모집공고 시행일)</td></tr>
</table>

	기 간	근무 및 활동 내용	직위
경 력	~		
	~		
	~		
	~		
	~		
	~		
	~		
	~		
	~		
	~		

	성 명	관계	연 령	최종학력	직업(상세히)	비고
가족관계						

위 내용이 사실과 틀림없음을 확인함.

20 . . .

후보자 (인)

[붙임 2] 자기소개서

자 기 소 개 서

1 (재)화성푸드통합지원센터 임원(대표이사) 응시취지 등 간단하게 기재하여 주십시오.

2 지원자의 주요업적 및 연구/과제수행 사항을 기재하여 주십시오.

3 지역사회에 기여한 사례를 기재하여 주십시오(화성시 기여내용 우선).

4 기타사항

위와 같이 지원서를 제출하오며 일체 허위기재 사실이 없음을 확인합니다.

20 . . .

지 원 자 : (인)

※ 자기소개서는 3매 이내로 작성, 제출하여 주시기 바랍니다.

[붙임 3] 직무수행계획서

직무수행계획서

1 앞으로 (재)화성푸드통합지원센터의 발전 전략과 의지를 기재하여 주십시오.

2 기타사항

위와 같이 지원서를 제출하오며 일체 허위기재 사실이 없음을 확인합니다.

20 . . .

지 원 자 : (인)

※ 직무수행계획서는 3매 이내로 작성, 제출하여 주시기 바랍니다.

[붙임 4] 개인정보보호를 위한 개인정보 수집·이용·제공 동의서

개인정보보호를 위한 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

아래의 내용을 충분히 숙지하신 후 반드시 본인이 직접 개인정보 수집, 이용, 제공 동의란에 서명하시기 바랍니다.

▌ 개인정보 수집 · 이용

필수수집항목	수집목적	보유 및 이용기간
성명	응시자 본인확인	최종합격자에 한하여 퇴직 이후 3년간 보존
전화번호, 주소	심사대상 및 합격통지 등에 활용	
지원서, 자격증 증빙서류	심사 진행 전반에 활용	

상기와 같이 개인정보 수집 · 이용하는 것에 대하여 동의하십니까? 예.( ) 아니요.( )

▌ 제 3자의 제공

제공 대상	제공정보의 이용 목적	제공 정보	보유 및 이용 기간
감사 기관	감 사	지원서, 직무수행계획서, 자기소개서	감사기간
※ 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우			

상기와 같이 개인정보 수집 · 이용하는 것에 대하여 동의하십니까? 예.( ) 아니요.( )

▌ 동의거부권리

개인정보 수집, 활용, 제공 동의에 거부할 수 있으며, 이 경우 채용에 제한됩니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지했으며, 개인정보 수집, 이용, 제공하는 것에 동의합니다.

2026년 월 일 성명 : 서명 또는 (인)

[별지] 응모자격 결격사유

나. 결격사유 : 다음의 결격사유에 모두 해당하지 아니한 사람

1) 「재단법인 화성푸드통합지원센터 정관」제18조(임원의 결격사유)

2) 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」제10조(임원의 결격사유 등)

1) 제18조(임원의 결격사유) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 재단의 임원이 될 수 없다.

1. 삭제 <삭제 2024. 3. 7.>
2. 삭제 <삭제 2024. 3. 7.>
3. 삭제 <삭제 2024. 3. 7.>
4. 삭제 <삭제 2024. 3. 7.>
5. 삭제 <삭제 2024. 3. 7.>
6. 재단과의 거래상 밀접한 이해관계를 가진 사람
7. 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」제10조 제1항에 해당하는 사람 <신설 2024. 3. 7.>

② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당한 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

2) 제10조(임원의 결격사유 등) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 출자·출연 기관의 임원이 될 수 없다. <개정 2019. 12. 3.>

1. 미성년자
2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
4. 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람

② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당한 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

<2. 지방공무원법>

제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다. <개정 2010. 3. 22., 2013. 8. 6., 2015. 12. 29., 2018. 10. 16., 2021. 1. 12., 2022. 12. 27., 2024. 3. 19., 2024. 12. 31., 2026. 4. 21.>

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람

6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
라. 「마약류 관리에 관한 법률」에 따른 죄
6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄, 「마약류 관리에 관한 법률」 제58조제1항제7호 또는 같은 법 제58조의2제1항에 규정된 죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

<3. 형법>
제355조(횡령, 배임) ①타인의 재물을 보관하는 자가 그 재물을 횡령하거나 그 반환을 거부한 때에는 5년 이하의 징역 또는 1천500만원 이하의 벌금에 처한다. <개정 1995. 12. 29.>
②타인의 사무를 처리하는 자가 그 임무에 위배하는 행위로써 재산상의 이익을 취득하거나 제삼자로 하여금 이를 취득하게 하여 본인에게 손해를 가한 때에도 전항의 형과 같다.
제356조(업무상의 횡령과 배임) 업무상의 임무에 위배하여 제355조의 죄를 범한 자는 10년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금에 처한다. <개정 1995. 12. 29.>

<4. 제9조 4항>
④ 주무기관의 장이나 지방자치단체의 장은 임원이 제3항에 따른 의무와 책임을 이행하지 아니하거나 이를 게을리한 경우 심의위원회의 심의·의결을 거쳐 그 임원을 해임하거나 그 임명권자에게 해임을 요구할 수 있고, 그 출자·출연 기관으로 하여금 손해배상을 청구하도록 요구할 수 있다.