

동탄아르딴복지관 직원 공개채용 공고

사회복지법인 지구촌사회복지재단에서는 2018년 화성시로부터 동탄아르딴복지관을 수탁운영하게 됨에 따라 아래와 같이 화성시 장애인을 위한 다양한 분야에서 열정과 전문성을 갖고 행복한 공동체를 만들어갈 직원을 아래와 같이 모집합니다.

2018년 02월 05일

동탄아르딴복지관 관장 김 현 군

1. 채용인원 및 분야

채용분야	인원	주요업무	구분	자격사항
상담전문가	1명	개별 및 집단상담 심리진단 상담사례 프로그램 지원	정규직	• 학부 또는 대학원에서 상담관련학과를 졸업한 자 • 임상심리사 또는 관련민간자격증 소지자 • 사회복지사 및 장애인복지관 경력자 우대

2. 응시 제출 서류 및 제출방법

- 가. 입사지원서 1부 (※ 입사지원서는 첨부된 양식으로 작성하여야하며 태양식사용 시 서류심사 대상에서 제외됩니다.)
- 나. 개인정보 수집·이용 동의서 (※ 필수 제출사항이며 미제출시 서류심사 대상에서 제외됩니다.)
- 다. 경력 및 자격증명서 등 기타 자격 확인관련 증명서는 최종합격자에 한해 추후 제출
- 라. 제출방법 : 이메일 접수(dt-ardim@jwf.or.kr)
*이메일 제출 시 제목에 [응시지원_홍길동(지원자 이름)] 작성요망.
(※ 마감일 13:00 도착분에 한함)

3. 전형방법 및 일정

구분	일정	비고
가. 서류접수	2018. 02. 05.(월) ~ 2018. 02. 20.(화) 13:00	※ 채용홈페이지 공지 및 합격자 개별통보 ※ 전형방법 및 일정은 본 복지관 사정에 따라 변경 조정될 수 있음.
나. 서류발표	2018. 02. 20.(화)	
다. 구술면접	추후 별도 통보	
라. 최종발표	추후 별도 통보	

- 문 의 : 인사담당자 (031-8015-7453)

※ 1차 서류전형합격자발표, 2차 면접시험, 최종합격자발표 등 시험관련 사항은 복지관(www.dt-ardim.or.kr) 및
공지 및 개별통보

※ 위 일정은 기관의 사정에 따라 다소 조정될 수 있습니다.

4. 급여 및 복리후생

화성시 장애인복지관 및 내부규정에 따름.

5. 기타사항

- 개인정보 수집·이용 동의서, 입사지원서는 본 기관 지정양식으로 작성하시고 제출해주시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 채용심사 외에는 사용하지 않으며, 비밀이 보장됩니다. 또한 채용전형 종료 후 미 채용자의 서류는 즉시 파기됩니다.
- 제출된 서류내용이 허위로 판명되었을 경우 심사대상에서 제외하거나 임용을 취소할 수 있습니다.
- 전형결과 각 분야의 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자가 없을 수 있습니다.

2018. 02. 05.



개인정보 수집·이용 동의서

직원채용 절차와 관련하여 본 법인이 응시자의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본 법인은 아래의 내용과 같이 응시자의 개인정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

사회복지법인 지구촌사회복지재단 동탄아르딤복지관 귀하

수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	▪ 직원채용 절차의 진행 및 관리, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용 여부의 결정 ▪ 인사노무업무처리, 분쟁해결, 노동관련 법령상 의무이행 등
수집·이용할 항목	[필수적 정보] ▪ 개인식별정보 : 사진, 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 국적, 주소, 전화번호, 전자메일 주소 등 연락처 ▪ 건강관련정보 : 채용절차상 신체검사 대상자에 한함 [선택적 정보] ▪ 개인식별정보 외에 입사지원서 등에 제공한 정보 - 가족사항(가족의 성명, 관계, 학력, 직업, 연령), 경력사항, 성적, 자격 및 능력사항, 학력사항, 특별사항(병역, 장애, 보훈사항), 특기, 취미, 수상, 실습봉사, 종교
보유·이용기간	위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 퇴사시까지 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 채용 심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하여야만 채용절차의 진행이 가능합니다. 위 개인정보 중 선택적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 우대자격 인정 등에 있어 불이익을 받을 수 있습니다.
수집·이용 동의 여부	본 법인이 이와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. ▪ 필수적 정보 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐) ▪ 선택적 정보 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
고유식별정보 동의 여부	본 법인이 위 목적으로 다음과 같은 응시자의 고유식별번호를 수집·이용하는 것에 동의합니다. ▪ 고유식별번호 : 주민등록번호 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
민감정보 동의 여부	본 법인이 위 목적으로 다음과 같은 응시자의 민감정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (※민감정보 수집에 동의하여야 신체검사 등 채용절차 진행이 가능합니다.) ▪ 민감정보 : 건강관련정보 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

2018년 월 일

성명 : 서명 또는 (인)

(주민등록번호 :)

(※예시 : 주민등록번호 890000-1)

입사지원서



지원기관	
지원분야	
지 원 일	
지 원 자	

입 사 지 원 서 (1)

인적사항							
<사진> 최근 3개월	성 명	한글		한문		영문	
	생년월일					연 령	
	주 소	(우편번호 : -)					
	연 락 처		H.P		E-mail		

학력사항				
학 교 명	재 학 기 간	전 공	소재지	학 점

경력사항				
기관명	기 간	담당부서	업무내용	퇴사사유

자격사항			능력사항			
자격명	취득일자	발급기관	Computer Skill		어학사항	

병역사항						
구 분	☐ 병역필 ☐ 미필 ☐ 산업기능요원 ☐ 전문연구요원					군 별
계 급		복무기간	- (개월)		면제사유	

입 사 지 원 서 (2)

가족사항							
관계	성 명	연 령	직 업	학 령	근 무 처	동거여부	기타

주요활동 & 사회경험		
기 간	구 분	활 동 내 용

주요교육 이수현황			
교과목외 해당 직종과 관련된 교육이수현황 기록			
기 간	교 육 명	교육기관	수료여부

수상내역 / 공모전				
날 짜	수상내역 / 공모사업명	지원금	지원기관	비고

위 내용은 사실과 틀림없음

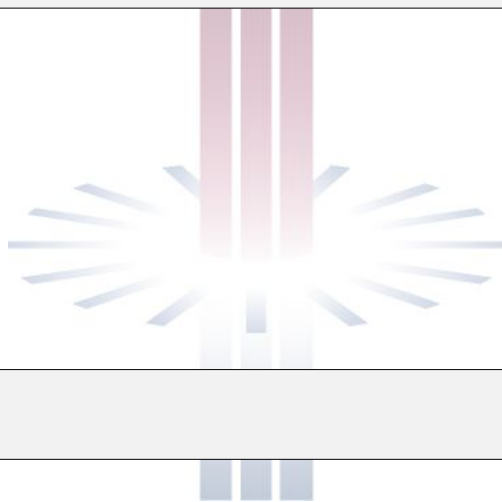
20 년 월 일

지 원 자 : (인)

자기소개서

성장과정

자신의 장단점 (역량)



지원동기

비전