

※ 번역문은 민원 신청을 위한 참고용이며, 기존의 한글 서식에 한글로 작성하여 제출해야 함을 유의해주시기 바랍니다.
※ Энэхүү орчуулга нь зөвхөн лавлах зориулалттай бөгөөд та солонгос хэл дээрх маягтыг зөвхөн солонгос хэлээр бөглөж ирүүлэх шаардлагатайг анхаарна уу.

- 농업경영체 육성 및 지원에 관한 법률 시행규칙 [별지 제2호서식] <개정 2024. 3. 18.>
■ Газар тариалан, загасны аж ахуйн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийг хөгжүүлэх болон дэмжих тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх журам [Хавсралт 2 дугаар маягт]
<2024 оны 3-р сарын 18-ны өдөр шинэчлэгдсэн>

농업경영체 등록신청서(농업법인용)

Газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжээр бүртгүүлэх хүсэлтийн маягт (Газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч хуулийн этгээдэд зориулав)

※ 뒤쪽의 작성방법을 참조해 작성하시기 바라며, []에는 해당되는 곳에 √표시를 합니다.

※ Ард талын бөглөх заавартай сайтар танилцсаны дараа []-д хамаарах хэсэгт √ тэмдэглэгээ хийнэ үү.

(8쪽 중 제1쪽)

(8 нүүрнээс 1 дэх нүүр)

접수번호 Хүлээн авсан бүртгэлийн дугаар	농업경영체 등록번호 Газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийн бүртгэлийн дугаар	처리기간 Шийдвэрлэх хугацаа	직불금 신청을 수반하지 않는 농업경영체 등록 신청 Шууд олговрын хүсэлт хавсраагүй газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжээр бүртгүүлэх хүсэлт	30일 30 хоног
접수일 Хүлээн авч бүртгэсэн өдөр			직불금 신청을 수반하는 농업경영체 등록 신청 Шууд олговрын хүсэлт хавсарсан газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжээр бүртгүүлэх хүсэлт	90일 90 хоног

1. 일반현황

1. Ерөнхий нөхцөл байдал

형태 Хэлбэр	☐ 영농조합법인 ☐ Газар тариалан эрхлэгчдийн холбооны хуулийн этгээд ☐ 농업회사법인 ☐ Газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч компани хуулийн этгээд (☐ 합명 ☐ 합자 ☐ 유한책임 ☐ 유한 ☐ 주식) (☐ Tүншлэлийн ☐ Хязгаарлагдмал түншлэлийн ☐ Хязгаарлагдмал хариуцлагатай ☐ Хязгаарлагдмал ☐ Хувьцаат)				
	법인명 Хуулийн этгээдийн нэр	법인등록번호 Хуулийн этгээдийн бүртгэлийн дугаар		사업자등록번호 ААН бүртгэлийн дугаар	
① 법인현황 ① Хуулийн этгээдийн нөхцөл байдал	설립연도 Үүсгэн байгуулсан он	전화번호 Утасны дугаар	팩스 Факс	전자우편 Цахим шуудан	
	법인 소재지 Хуулийн этгээдийн бүртгэлтэй хаяг	본점 Төв байр	(마을명:) (Тосгоны нэр:)		
		분점 Салбар	(마을명:) (Тосгоны нэр:)		
			(마을명:) (Тосгоны нэр:)		

2. 농지 등 및 농작물 재배

2. Газар тариалангийн газар гэх мэт болон газар тариалангийн бүтээгдэхүүн тариалалт

[illegible]

⑧ 생 산 · 유통 ⑧ Үйлдвэрлэл, түгээлт	⑧-1 주요 품목 ⑧-1 Үндсэн бүтээгдэхүүн		⑧-2 재배면적 (사육규모) ⑧-2 Тариалалтын талбайн хэмжээ (үржүүлгийн хэмжээ)		⑧-3 생산량 ⑧-3 Үйлдвэрлэлтийн хэмжээ		⑧-4 판매량 ⑧-4 Борлуулалтын хэмжээ		⑧-5 판매금액 ⑧-5 Борлуулалтын үнэ		⑧-6 판매처별 점유비율 ⑧-6 Борлуулалтын цэг бүрийн эзлэх хувь					⑨ 가공 ⑨ Боловсруулалт	품목 Бүтээгдэхүүний төрөл		판매금액 Борлуулалтын үнэ	
	식량 Хүнсний хэмжээ										정부공공비축 Засгийн газрын олон нийтийн нөөц	농협 Хөдөө аж ахуйн хоршоо	민간도정 가공업체 Хувийн хэвшлийн үр тариа хальслах, боловсруулах үйл ажиллагаа эрхлэгч	직거래 Шууд арилжаа	기타 Бусад					

	채소 Ногоо						도매시장 Бөөний зах	농협계통 출하 Хөдөө аж ахуйн хоршооны системээр дамжуулан үйлдвэрлэсэ н бараа бүтээгдэхүү нийг худалдаанд гаргах	수집상 Цуглуулан арилжаалагч	직거래 Шууд арилжаа	기타 Бусад			
	과수 Жимсн ий мод						도매시장 Бөөний зах	농협계통 출하 Хөдөө аж ахуйн хоршооны системээр дамжуулан үйлдвэрлэсэ н бараа бүтээгдэхүү нийг худалдаанд гаргах	수집상 Цуглуулан арилжаалагч	직거래 Шууд арилжаа	기타 Бусад			
	특용 Тусгай зориула лтын 약용 Эмийн зориула лтын						도매시장 Бөөний зах	농협계통 출하 Хөдөө аж ахуйн хоршооны системээр дамжуулан үйлдвэрлэсэ н бараа бүтээгдэхүү нийг худалдаанд гаргах	수집상 Цуглуулан арилжаалагч	직거래 Шууд арилжаа				

	축산 Мал аж ахуйн						농협계통 출하 Хөдөө аж ахуйн хоршооны системээр дамжуулан үйлдвэрлэ сэн бараа бүтээгдэхү үнийг худалдаан д гаргах	민간계통출하 Хувийн хэвшлийн системээр дамжуулан үйлдвэрлэсэн бараа бүтээгдэхүүний г худалдаанд гаргах	유통업체 Түгээлти йн үйл ажиллага а эрхлэгч	기타 Бусад			
	기타 Бусад						산지경매 Үйлдвэрлэ сэн газар дээрх дуудлага худалдаа	유통업체 Түгээлтийн үйл ажиллагаа эрхлэгч	직거래 Шууд арилжаа	기타 Бусад			

※ Бүртгэсэн газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэх мэдээлэлд өөрчлөлт орсон тохиолдолд 「Газар тариалан, загасны үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийг хөгжүүлэх, дэмжих тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх журам」 -ын 4 дүгээр зүйлийн 3-р заалтад заасны дагуу Газар тариалан, хүнс, хөдөө аж ахуйн яамны сайдын тогтоосон хугацаанд өөрчлөлт оруулах хүсэлт гаргах ёстой бөгөөд чадаагүй тохиолдолд мөн хуулийн 8 дугаар зүйлд заасны дагуу газар тариалан, газар тариалангийн тосгонтой холбоотой зээл, татаас зэрэг дэмжлэг хязгаарлагдах магадлалтай.

-
- ※ 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제4조제2항에 따라 농업경영정보는 등록·변경등록일부터 3년간 유효하며, 유효기간이 경과한 경우에는 등록정보가 말소될 수 있습니다.
 - ※ 「Газар тариалан, загасны үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийг хөгжүүлэх, дэмжих тухай хууль тогтоомж」 -ийн 4 дүгээр зүйлийн 2-р заалтад заасны дагуу газар тариалангийн үйл ажиллагааны мэдээллийн бүртгэл, өөрчлөлтийн бүртгэл орсон өдрөөс хойш 3 жилийн хугацаанд хүчинтэй ба, хүчинтэй байх хугацаа хэтэрсэн тохиолдолд бүртгэгдсэн мэдээлэл хасагдах магадлалтай.
 - ※ 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 농업경영정보를 등록하거나 변경등록을 하는 경우 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제6조의2에 따라 등록이 말소되거나 등록정보가 정정될 수 있으며, 같은 법 제31조의2제2항에 따라 500만원 이하의 벌금에 처해질 수 있습니다.
 - ※ Хуурамчаар эсхүл түүнээс бусад шударга бус аргаар газар тариалангийн үйл ажиллагааны мэдээллийг бүртгүүлэх юмуу өөрчлөлтийн бүртгэлийг хийсэн тохиолдолд 「Газар тариалан, загасны үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуй нэгжийг хөгжүүлэх, дэмжих тухай хууль тогтоомж」 -ийн 6 дугаар зүйлийн 2-т заасны дагуу бүртгэл хасагдах эсхүл бүртгэсэн мэдээлэл залруулагдах магадлалтай бөгөөд, мөн хуулийн 31-р зүйлийн 2-ын 2-р заалтад заасны дагуу 5 сая хүртэлх воны торгууль ногдуулж болно.
-

297mm×210mm[백상지(80g/㎡) 또는 종질지(80g/㎡)]

담당 공무원 확인사항 Хариуцсан төрийн албан хаагчийн шалгах зүйлс	전산시스템 Цахим систем
신청인의 주민등록표 등본 또는 외국인등록 사실증명, 가족관계등록전산정보, 출입국에 관한 사실증명, 국내거소신고 사실증명 Хүсэлт гаргагчийн иргэний бүртгэлийн хүснэгтийн хуулбар эсхүл гадаад иргэний бүртгэлийн байдлын тодорхойлолт,гэр бүлийн байдлын бүртгэлийн цахим систем дэх мэдээлэл, хилээр орж, гарсан байдлын тодорхойлолт, Солонгос улсад оршин суух хаягаа мэдэгдэн бүртгүүлсэн байдлын тодорхойлолт	행정정보공동이용시스템 Захиргааны мэдээллийг хамтран ашиглах систем
신청인의 농지 소재지 및 가축 사육시설 소재지의 토지임야·임야대장, 건축물대장 Хүсэлт гаргагчийн тариалангийн талбайн бүртгэлтэй хаяг болон мал аж ахуйн үржүүлгийн байгууламжийн бүртгэлтэй хаягийн газар ой, ойн бүртгэл, барилгын бүртгэл	
토지 등기사항증명서, 건물 등기사항증명서, 개별공시지가 확인서, 개별주택가격 확인서, 공통주택가격 확인서, 자동차등록원부 등 고정자산 정보 Газрын бүртгэлийн тодорхойлолт, барилгын бүртгэлийн тодорхойлолт, газар тус бүрийн албан ёсоор зарласан үнийн лавлагаа, орон сууц тус бүрийн үнийн лавлагаа, нийтийн орон сууцны үнийн лавлагаа, тээврийн хэрэгслийн гэрчилгээ гэх мэт үндсэн хөрөнгийн мэдээлэл	
소득금액증명 및 국민기초생활수급자 증명서, 장애인증명서 등 복지 급여 수급정보, 건강보험자격득실확인서, 국민연금가입자가입증명 Орлогын тодорхойлолт, иргэний суурь амьжиргааны тэтгэмж авагчийн тодорхойлолт, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний тодорхойлолт гэх мэт халамжийн тэтгэмж авсан мэдээлэл, эрүүл мэндийн даатгалын эрхтэй болсон лавлагаа, үндэсний тэтгэврийн даатгалд даатгуулагчийн гэрчилгээ	
농업경영 및 보조금 관련 교육 이수 정보 Газар тариалангийн менежмент болон татаастай холбоотой сургалтад хамрагдсан мэдээлэл	교육인력포털시스템(agriedu), 해당개별교육관리시스템 Боловсрол хүний нөөцийн портал систем (agriedu), тухайн тус бүрийн боловсролын удирдлагын систем
후계농업경영인 선정 정보 Үе залгамжлан газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгчийг сонгох тухай мэдээлэл	후계농/우수후계농업경영인시스템 Үе залгамжлан газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч/шилдэг үе залгамжлан газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгчийн систем
농업에 관련된 용자·보조금 등의 수령정보 Газар тариалангийн аж ахуйтай холбоотой зээл, татаас зэргийн хүлээн авсан тухай мэдээлэл	농림사업정보시스템, 해당 개별사업관리시스템 Газар тариалан, ойн аж ахуйн үйл ажиллагааны мэдээллийн систем Тухайн үйл ажиллагаа тус бүрийн удирдлагын систем
축산업 등록제·허가제 및 가축 및 축산물 이력제에 관한 정보 Мал аж ахуйн бүртгэлийн тогтолцоо, зөвшөөрлийн тогтолцоо болон мал, малын гаралтай бүтээгдэхүүний түүхийн хяналтын системийн талаарх мэдээлэл	
농업용 면세유류의 유종별 배정에 관한 정보 Газар тариалангийн үйл ажиллагааны зориулалттай татваргүй түлшний нэр төрөл тус бүрийн хуваарилалтын тухай мэдээлэл	
친환경농산물 인증 정보 Байгаль орчинд ээлтэй газар тариалангийн бүтээгдэхүүний баталгаажуулалтын мэдээлэл	친환경 인증관리 정보시스템 Байгаль орчинд ээлтэй баталгаажуулалтын удирдлагын мэдээллийн систем
농산물 안전성 조사 정보 Газар тариалангийн бүтээгдэхүүний аюулгүй байдлын судалгааны мэдээлэл	세이프큐(SAFE Q) 정보시스템, 식품행정종합시스템 SAFE Q мэдээллийн систем, хүнсний захиргааны цогц систем

토양 환경조사 정보 Хөрсний орчны судалгааны мэдээлэл	토양환경정보시스템(흙토람) Хөрсний орчны мэдээллийн систем (KSIS)
농약 판매 이력 관리에 관한 정보 Тариалангийн хортон шавьж устгах бодис борлуулалтын түүх удирдлагын тухай мэдээлэл	농약안전정보시스템 Тариалангийн хортон шавьж устгах бодисын аюулгүй байдлын мэдээллийн систем

행정정보 공동이용 등에 대한 동의

Захиргааны мэдээллийг хамтран ашиглах зөвшөөрлийн бичиг

신청인(이 신청서에 기재된 경영주인 농업인, 경영주 외 농업인을 말합니다. 이하 같습니다)은 농업경영체 등록담당 공무원이 농업경영체 등록업무의 처리와 관련하여 위의 전산시스템을 이용하여 담당 공무원 확인사항을 확인하는 데 동의하며, 담당 공무원이 해당 보조금 등의 지급대상 자격 및 신청 내용의 사실 여부를 확인하기 위해 위의 전산시스템을 이용하여 담당 공무원 확인사항을 확인하는 데 동의합니다.

Хүсэлт гаргагч (энэхүү хүсэлтэд тэмдэглэгдсэн үйл ажиллагаа эрхлэгч эзэн болох тариалан эрхлэгч, үйл ажиллагаа эрхлэгч эзнээс бусад тариалан эрхлэгчийг хэлнэ. Цаашид адилхан байна.) нь газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийн бүртгэлийг хариуцсан төрийн албан хаагч нь газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийн бүртгэлийн ажил үүргийг гүйцэтгэхтэй холбогдуулан дээрх цахим системийг ашиглан хариуцсантөрийн албан хаагч шалгахзүйлээ шалгахыг зөвшөөрч байгаа бөгөөд, хариуцсан төрийн албан хаагч холбогдох татаас зэргийн олголтод хамрагдах эрхтэй эсэх болон хүсэлтийн агуулгын үнэн зөв эсэхийгшалгахын тулд дээрх цахим системийг ашиглан хариуцсан төрийн албан хаагчид шалгах зүйлээ шалгахыгзөвшөөрч байна.

- ※ 위 확인사항 중 토지대장, 임야대장, 건축물대장, 토지 등기사항증명서, 건물 등기사항증명서, 개별공시지가 확인서, 개별주택가격 확인서, 공동주택가격 확인서 및 보조금 수령정보는 신청인의 동의 없이 확인할 수 있는 서류임을 알려드립니다.
- ※ Дээрх шалгах зүйлсэд газрын бүртгэл, ойн бүртгэл, барилга байгууламжийн бүртгэл, газрын бүртгэлийн гэрчилгээ, барилгын бүртгэлийн гэрчилгээ, газар тус бүрийн албан ёсоор зарласан үнийн лавлагаа, орон сууц тус бүрийн үнийн лавлагаа, нийтийн орон сууцны үнийн лавлагаа болон татаас авсан мэдээллийг хүсэлт гаргагчийн зөвшөөрөлгүйгээр шалгах боломжтой болохыг мэдэгдэж байна.
- ※ 담당 공무원의 확인에 동의하지 않거나 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용 또는 농림축산식품부가 관리하는 각종 전산시스템을 통해 해당 정보를 확인할 수 없는 경우에는 해당 정보를 확인할 수 있는 서류를 신청인이 직접 제출해야 합니다. 이 경우 해당 서류를 제출하지 않으면 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제4조 및 관련 법에 따른 응차 • 보조금의 지원이 제한될 수 있습니다.
- ※ Хариуцсан төрийн албан хаагч шалгахыг зөвшөөрөхгүй, эсхүл 「Цахим засаглалын тухай хууль」 -ийн 36 дугаар зүйлийн 1-р заалтад заасны дагуу захиргааны мэдээллийг хамтран ашиглах болон Газар тариалан, хүнс, хөдөө аж ахуйн яамнаас удирддаг төрөл бүрийн цахим системээр дамжуулан тухайн мэдээллийг шалгах боломжгүй тохиолдолд холбогдох мэдээллийг шалгахболомжтой баримт бичгийг хүсэлт гаргагч өөрийн биеэр ирүүлэх ёстой. Энэхүү тохиолдолд холбогдох баримт бичгийг ирүүлээгүй бол 「Газар тариалан, загасны үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийг хөгжүүлэх, дэмжих тухай хууль тогтоомж」 -ийн 4 дүгээр зүйл болон холбогдох хуулийн дагуу зээл, татаасны дэмжлэг хязгаарлагдах магадлалтай.

		년 он	월 сар	일 өдөр
신청인 Хүсэлт гаргагч (행정정보 공동이용 동의자) (захиргааны мэдээллийг хамтран ашиглахыг зөвшөөрөгч)	(대표자) (Ерөнхий захирал)	(서명 또는 인) (гарын үсэг, тамга)		
	(대표자 외 조합원 또는 등기이사) (Ерөнхий захирлаас бусад холбооны гишүүд эсвэл бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүд)	(서명 또는 인) (гарын үсэг, тамга)		
	(대표자 외 조합원 또는 등기이사) (Ерөнхий захирлаас бусад холбооны гишүүд эсвэл бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүд)	(서명 또는 인) (гарын үсэг, тамга)		

(대표자 외 조합원 또는 등기이사) (Ерөнхий захирлаас бусад холбооны гишүүд эсвэл бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүд)	(서명 또는 인) (гарын үсэг, тамга)
(대표자 외 조합원 또는 등기이사) (Ерөнхий захирлаас бусад холбооны гишүүд эсвэл бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүд)	(서명 또는 인) (гарын үсэг, тамга)

297mm×210mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

(8쪽 중 제6쪽)
(8 нүүрнээс 6 дахь нүүр)

개인정보의 이용 및 제3자 제공·활용 동의

Хувийн мэдээлэл ашиглах, гуравдагч этгээдэд өгөх, ашиглахыг зөвшөөрөх

1. 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 농림축산식품부·농촌진흥청·산림청과 그 소속 기관, 지방자치단체, 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관(이하 "공공기관"이라 합니다), 「농업협동조합법」에 따른 조합·중앙회 및 그 자회사·농협경제지주회사 및 그 자회사(이하 "농업협동조합"이라 합니다)의 맞춤형 농정지원, 농정안내 서비스, 지방 농정 지원, 농업·농촌 사회 안전망 지원, 농산물의 안전생산 및 유통관리, 융자·보조금 등의 관리 등 농업경영체 육성 및 지원을 위한 기초자료로 이용하는 것에 동의합니다.

1. Энэхүү хүсэлтийн маягтад тэмдэглэсэн хүсэлт гаргагчийн хувийн мэдээллийг Газар тариалан, хүнс, хөдөө аж ахуйн яам, Хөдөөгийн хөгжлийн алба, Ойн алба болон тэдгээрийн харьяа байгууллагууд, орон нутгийн бие даасан байгууллага, 「Төрийн байгууллагын удирдлагын тухай хууль тогтоомж」-ийн 4 дүгээр зүйлд заасны дагуу төрийн байгууллага(цаашид "төрийн байгууллага" гэнэ), 「Газар тариалангийн аж ахуйн хоршоодын тухай хууль」-д заасны дагуу хоршоо, төв холбоо болон түүний охин компаниуд, газар тариалангийн хоршоологчдын эдийн засгийн холдинг компани болон түүний охин компанийн (цаашид “Газар тариалангийн хоршоологчдын холбоо” гэнэ)тохирсон газар тариалангийн дэмжлэг, газар тариалангийн бодлогын мэдээллийн үйлчилгээ, орон нутгийн газар тариалангийн бодлогын дэмжлэг, хөдөө аж ахуй болон хөдөөгийн нийгмийн аюулгүй байдлын сүлжээний дэмжлэг, газар тариалангийн бүтээгдэхүүний аюулгүй үйлдвэрлэл, түгээлтийн удирдлага, зээл, татаас зэрэг менежмент гэх мэт газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийг хөгжүүлэх болон дэмжихэд зориулагдсан үндсэн материал болгон ашиглахыг зөвшөөрч байна.

☐ 동의

☐ 거부

☐ Зөвшөөрч байна

☐ Зөвшөөрөхгүй

2. 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 이용하여 농림축산식품부·농촌진흥청·산림청과 그 소속 기관, 지방자치단체, 공공기관, 농업협동조합으로부터 농업경영정보의 등록·변경등록, 농업·농촌에 관련된 융자·보조금 등의 정보, 그 밖에 농정안내 정보를 문자메시지 또는 우편으로 받아보는 것에 동의합니다.

2. Энэхүү хүсэлтийн маягтад тэмдэглэсэн хүсэлт гаргагчийн хувийн мэдээллийг ашиглан Газар тариалан мал аж ахуй хүнсний яам, хөдөөгийн хөгжлийн алба, Ойн алба болон тэдгээрийн харьяа байгууллагууд, орон нутгийн засаг захиргаа, төрийн байгууллага, газар тариалангийн хоршоологчдын холбооноос газар тариалангийн менежментийн мэдээллийн бүртгэл, өөрчлөлтийн бүртгэл, газар тариалангийн тосгонтой холбоотой зээл, татаас зэргийн мэдээлэл, бусад газар тариалангийн бодлогын талаарх танилцуулга гар утасны зурвас эсхүл шуудангаар хүлээн авахыг зөвшөөрч байна.

☐ 동의

☐ 거부

☐ Зөвшөөрч байна

☐ Зөвшөөрөхгүй

3. Энэхүү хүсэлтийн маягтад тэмдэглэсэн **хүсэлт гаргагчийн хувийн мэдээллийг хөдөө аж ахуй, газар тариалангийн тосгонтой холбоотой зээл, татаас зэргийг авагчаар хамрагдах бүртгэлийг шалгах, татаас зэргийн шударга бус давхардсан дэмжлэгээс сэргийлэх зорилгоор шалгах материал болгон ашиглахыг зөвшөөрч байна.**

☐ 동의 ☐ 거부

☐ Зөвшөөрч байна ☐ Зөвшөөрөхгүй

4. Энэхүү хүсэлтийн маягтад тэмдэглэсэн **хүсэлт гаргагчийн хувийн мэдээллийг** 「Газар тариалан, загасны үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийг хөгжүүлэх, дэмжих тухай хууль тогтоомж」-ийн 5 дугаар зүйлд заасны дагуу **бүртгэлийн мэдээллийг шалгах** зорилгоор холбогдох **төрийн захиргааны төв байгууллага, орон нутгийн бие даасан байгууллага, харьяа татварын алба, төрийн байгууллага, газар тариалангийн хоршоологчдын холбоонд хүргүүлж, нэгдсэн орлого, халамжийн тэтгэмжийн дүн, татваргүй түлш хуваарилах мэдээлэл, газар тариалангийн аж ахуйн тоног төхөөрөмж, газар тариалангийн материалын арилжааны мэдээлэл зэрэг бүртгэлийн мэдээлэлтэй холбоотой хувийн мэдээллийг хүлээн авч ашиглахыг** зөвшөөрч байна.

☐ **Дов** ☐ **Гү**

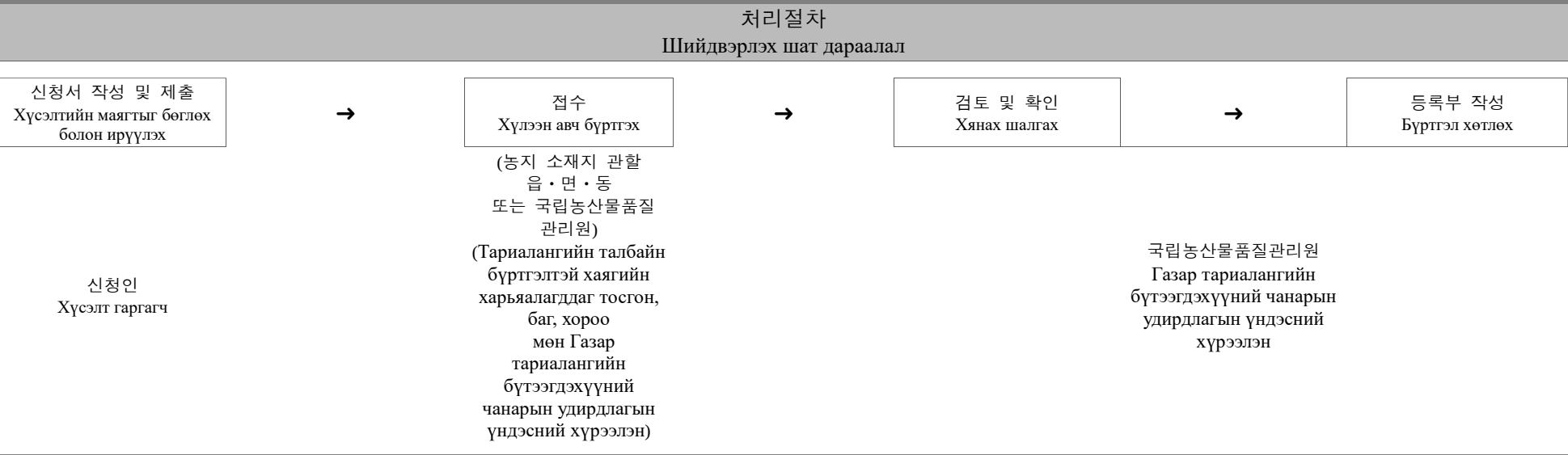
☐ **Зөвшөөрч байна** ☐ **Зөвшөөрөхгүй**

Хувийн мэдээллийг ашиглах, гуравдагч этгээдэд хувийн мэдээллийг өгөх, ашиглах зөвшөөрөл нь **газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийн бүртгэл хасагдах өдөр хүртэл хүчинтэй** бөгөөд (бүртгэлийн мэдээллийг өөрчилсөн ч мөн адил хамаарна), Газар тариалан мал аж ахуй хүнсний яам болон орон нутгийн бие даасан байгууллага болон газар тариалангийн бүтээгдэхүүний чанарын удирдлагын үндэсний хүрээлэн нь бүртгэлээс хасалт хийгдсэний дараа ч гэсэн татаас гэх мэт тэтгэмжийн удирдлага зэрэгт зориулан хувийн мэдээллийг хадгалан ашиглах боломжтой.

※ Дээрх хувийн мэдээллийг ашиглах, түүнийг гуравдагч этгээдэд өгөх, ашиглах зөвшөөрөл өгөхөөс татгалзаж болно. Гэхдээ, зөвшөөрөөгүй тохиолдолд татаас зэрэг "Газар тариалан, загасны үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийг хөгжүүлэх, дэмжих тухай хууль тогтоомж" -ийн 4 дүгээр зүйлд заасны дагуух зээл, татаас олгох, тохирсон газар тариалангийн бодлогоор дэмжих, газар тариалангийн бодлогын танилцуулга үйлчилгээ үзүүлэх, бусад хууль тогтоомжийн дагуу газар тариалан эрхлэгчдэд үзүүлэх дэмжлэг зэрэг нь хязгаарлагдах магадлалтай.

		н он	үл сар	өл өдөн
	(대표자)	(서명 또는 인)		
	(Ерөнхий захирал)	(гарын үсэг, тамга)		
	(대표자 외 조합원 또는 등기이사)	(서명 또는 인)		
	(Ерөнхий захирлаас бусад холбооны гишүүд эсвэл бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүд)	(гарын үсэг, тамга)		
	(대표자 외 조합원 또는 등기이사)	(서명 또는 인)		
	(Ерөнхий захирлаас бусад холбооны гишүүд эсвэл бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүд)	(гарын үсэг, тамга)		
신청인 Хүсэлт гаргагч (개인정보 이용·제공·활용 동의자) (Хувийн мэдээлэл ашиглах / хангах / хэрэглэхийг зөвшөөрөгч)	(대표자 외 조합원 또는 등기이사)	(서명 또는 인)		
	(Ерөнхий захирлаас бусад холбооны гишүүд эсвэл бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүд)	(гарын үсэг, тамга)		
	(대표자 외 조합원 또는 등기이사)	(서명 또는 인)		
	(Ерөнхий захирлаас бусад холбооны гишүүд эсвэл бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүд)	(гарын үсэг, тамга)		

	(대표자 외 조합원 또는 등기이사) (Ерөнхий захирлаас бусад холбооны гишүүд эсвэл бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүд)	(서명 또는 인) (гарын үсэг, тамга)
--	---	----------------------------------



작성방법
Бөглөх заавар

1. 일반현황: 농업법인과 관련한 사항을 작성합니다.

1. Ерөнхий нөхцөл байдал: Газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч хуулийн этгээдтэй холбогдсон зүйлсийг бөглөнө үү.

①란은 법인등기부상 법인명, 법인등록번호, 사업자등록번호, 법인 설립연도, 연락처 및 법인 소재지를 적습니다.

- ① багана нь хуулийн этгээдийн бүртгэлд байгаа хуулийн этгээдийн нэр, хуулийн этгээдийн бүртгэлийн дугаар, ААН бүртгэлийн дугаар, үүсгэн байгуулагдсан он, утасны дугаар, болон хуулийн этгээдийн бүртгэлтэй хаягийг бичнэ.
- * 전화번호, 팩스 및 전자우편은 법인사무소에서 이용하는 것을 적되, 법인이 소유·이용하는 것이 없는 경우에는 법인대표가 사용하는 것을 적습니다.
 - * Утасны дугаар, факс, цахим шуудангийн хаяг нь хуулийн этгээд ажил дээр хэрэглэж байгааг бичнэ. Харин хуулийн этгээд эзэмшиж ашигладаг дугаар байхгүй бол хуулийн этгээдийн ерөнхий захирлын хэрэглэдэг дугаарыг бичнэ.
 - * 주요사업은 정관으로 정한 법인의 주요사업에 해당하는 []칸에 √표시를 하되, 중복선택이 가능합니다.
 - * Yндсэн үйл ажиллагааны хувьд байгууллагын дүрэмд тодорхойлсон хуулийн этгээдийн Yндсэн үйл ажиллагаанд хамаарах [] хэсэгт √ тэмдэглэгээг хийнэ үү. Давхар сонгох боломжтой.
 - * 체험마을 등 마을단위로 농업법인을 만든 경우에는 마을법인에 √표시를 합니다.
 - * Turшлага судлах тосгон гэх мэт тосгоны нэгжээр газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч хуулийн этгээдийг байгуулсан тохиолдолд тосгон хуулийн этгээд гэсэн хэсэгт √ тэмдэглэгээг хийнэ.

②란은 대표자의 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편 및 주민등록지 주소를 적습니다.

②багана нь ерөнхий захирлын овог нэр, регистрийн дугаар (гадаад иргэний бүртгэлийн дугаар), утасны дугаар, гар утасны дугаар, цахим шуудангийн хаяг болон иргэний бүртгэлтэй хаягийг бичнэ үү.

③란은 영농조합법인과 농업회사법인을 구분하여 작성하되, 영농조합법인은 대표자 포함 농업인 5인 이상, 농업회사법인은 등기이사(또는 업무집행자)와 농업인 출자자의 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 직책, 농업인 여부 및 증빙 서류(농업경영체 증명서·농업인 확인서)를 적습니다.

③ багана нь газар тариалан эрхлэгчдийн холбооны хуулийн этгээд боон газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч компани хуулийн этгээдийг ялган бөглөх ба газар тариалан эрхлэгчдийн холбооны хуулийн этгээд нь ерөнхий захирал ороод газар тариалан эрхлэгч 5 ба түүнээс дээш хүнтэй, газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч компани хуулийн этгээд нь бүртгэлтэй ТУЗ-ийн гишүүн (эсвэл ажил гүйцэтгэгч) болон газар тариалан эрхлэгч хөрөнгө оруулагчийн овог нэр, регистрийн дугаар (гадаадын иргэний бүртгэлийн дугаар), албан тушаал, газар тариалан эрхлэгч эсэх болон нотлох баримт бичгийг (газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийн гэрчилгээ, газар тариалан эрхлэгчийн тодорхойлолт) бичнэ.

④란의 출자규모는 영농조합법인의 경우 조합원(농업인)과 준조합원(비농업인), 농업회사법인의 경우 농업인과 비농업인을 구분하여 작성합니다.

④ баганын хөрөнгө оруулалтын хэмжээ нь газар тариалан эрхлэгчдийн холбооны хуулийн этгээдийн тохиолдолд холбооны гишүүн (газар тариалан эрхлэгч) болон дэд гишүүн (газар тариалан эрхлэгч бус), газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч компани хуулийн этгээдийн тохиолдолд газар тариалан эрхлэгч, газар тариалан эрхлэгч бус хэмээн ялган салгаж бөглөнө.

⑤란은 출자자가 아닌 일반인으로 고용계약기간 1년 이상인 임금근로자의 수를 적습니다.

⑤багана нь хөрөнгө оруулагч биш, энгийн этгээдийн хувьд 1 ба түүнээс дээш жил цалин хөлс авдаг хөдөлмөр эрхлэгчийн тоог бичнэ.

2. 농지 등 및 농작물 재배: 해당 농업경영체가 경작하고 있는 모든 농지 등의 정보를 작성합니다.

2. Газар тариалангийн талбай болон газар тариалангийн бүтээгдэхүүн тариалалт: Тухайн газар тариалангийн үйл ажиллагаа эрхлэгч аж ахуйн нэгжийн тариалж буй бүхий л тариалангийн талбайн талаарх мэдээллийг бөглөнө үү.

⑥란은 필지별로 나누어 농지정보 순서대로 작성합니다.

⑥багана нь бүртгэлтэй газар тус бүрээр нь хувааж тариалангийн талбайн мэдээллийн дарааллаар бичнэ.

⑥-1란은 해당 지번의 실제 이용형태에 따라 논, 밭, 과수원, 초지 및 기타로 구분하여 작성합니다.

⑥-1 багана нь тухайн байршлын дугаарын бодит ашиглалтын хэлбэрийн дагуу будааны талбай, тариалангийн талбай, жимсний модны цэцэрлэг, бэлчээрийн талбайболон бусадхэсэгт хувааж бичнэ.

* 「초지법」 제2조제1호에 따른 초지 중 다년생개량목초(多年生改良牧草)의 재배에 이용되거나 사료작물 재배에 이용되는 초지는 ⑥-1의 실제 지목을 ‘초지’로 등록합니다.

* 「Бэлчээрийн тухай хууль」 -ийн 2 дугаар зүйлийн 1-р тоотод заасан бэлчээрийн талбай дотроос сайжруулсан олон наст өвс тарьж ургуулахад ашигладаг эсхүл тэжээлийн таримал ургамал ургуулахад ашигладаг бэлчээрийг ⑥-1 дэх бодит газрын ангилалтай “бэлчээр” гэж бүртгэнэ.

⑥-2란은 해당 지번의 면적을 아래와 같이 작성합니다.

⑥-2 багана нь тухайн байршлын дугаарын талбайн хэмжээг доор харуулсны дагуу бичнэ үү.

- 자경·임차: 공부상 면적 기준, 자경 및 임차에 해당되는 각각의 면적

- Өөрөө тариалан эрхлэх / түрээслэх: Бүртгэлийн дэвтэр дээрх талбайн хэмжээгээр, өөрөө газар тариалан эрхлэх болон түрээслэхэд хамаарах тус бүрийн талбайн хэмжээ

* 임차면적 및 임차기간은 농지대장 상의 임차현황, 임대차계약서(농지 외) 상의 내용을 적습니다.

* Түрээсийн талбайн хэмжээ болон түрээсийн хугацааг тариалангийн газрын дэвтэр дэх түрээсийн байдал болон түрээсийн гэрээн (тариалангийн газраас бусад) дээрх агуулгыг бичнэ.

- 실제경작면적: 공부상 면적 중 실제 경작(농작물 식재 등)이 이루어지고 있는 면적(공부상면적 $\geq$ 실제경작면적+휴경면적+폐경면적)

- Бодит тариалсан талбайн хэмжээ: Бүртгэлийн дэвтэр дэх талбай дундаас бодит тариалалт (таримал тариалалт гэх мэт) хийгдэж буй талбайн хэмжээ (бүртгэлийн дэвтэр дэх талбай $\geq$ Бодит тариалалтын талбай + уринш талбай + ашиглахаа больсон талбай)

- 휴경면적: 농작물 재배가 가능한 토이지만, 일시적으로 작물을 재배하고 있지 않은 토지 면적(다만, 다음 작물의 재배를 위해 일시적으로 작물을 재배하지 않는 경우는 제외)

- Уринш талбайн хэмжээ: таримал тариалах боломжтой боловч түр хугацаанд тариалан эрхлээгүй газрын хэмжээ (гэхдээ, дараах таримал тариалах зорилгоор түр тариалалт хийгээгүй тохиолдолд хамаарахгүй)

- 폐경면적: 잡목 등의 점유, 시설물 및 묘지 등의 시설이 설치되어 상당한 인력과 시간을 투입하지 않으면 농작물 재배지로 이용이 불가능하게 농지형상이 변경된 토지 면적

- Ашиглахаа больсон талбайн хэмжээ: Төрөл бүрийн мод зэргийн эзлэх хувь, байгууламж болон оршуулгын газар зэрэг байгууламж суурилуулсны улмаас их хэмжээний хүн хүч, цаг хугацаа зарцуулахгүй бол ургац тариалангийн зориулалтаар ашиглах боломжгүй болсон газрын талбайн хэмжээ

⑥-3란은 해당 지번의 시설종류와 시설면적을 작성합니다(번호기입).

⑥-3 багана нь тухайн байршлын хаягийн дугаарын байгууламжийн төрөл болон байгууламжийн талбайн хэмжээг бичнэ (дугаарыг оруулах).

- 시설종류: ① 온실(유리), ② 온실(경질판), ③ 온실(비닐), ④ 육묘장(유리), ⑤ 육묘장(경질판), ⑥ 육묘장(비닐), ⑦ 재배사로 구분하여 적습니다.

- Байгууламжийн төрөл: ① Хүлэмж (шил), ② Хүлэмж (хатуу хавтан), ③ Хүлэмж (хулдаас), ④ Үржүүлгийн газар (шил), ⑤ Үржүүлгийн газар (хатуу самбар), ⑥ Үржүүлгийн газар (хулдаас),

⑦ Тариалангийн байгууламж гэж ангилж бичнэ.

- 시설면적(㎡): 해당 시설의 면적을 적습니다.

- Байгууламжийн талбайн хэмжээ(㎡): Тухайн байгууламжийн талбайн хэмжээг бичнэ.

⑥-4란은 해당 지번의 품목별 재배면적을 작성합니다.

⑥-4 багана нь тухайн байршлын хаягийн дугаарын бүтээгдэхүүний төрөл тус бүрээр тариалалтын талбайн хэмжээг бичнэ үү.

- 재배품목: 해당 지번의 농지에 연간 재배하는 모든 품목을 적습니다.

- Тариалалтын төрөл Тухайн байршлын хаягийн дугаарын тариалангийн талбайд жил бүр ургуулсан бүх тариалалтын төрлийг бичнэ.

- 재배면적: 노지인 경우 노지란, 시설인 경우 시설란에 적습니다.

- Тариалалтын талбайн хэмжээ: Хэрэв задгай талбай бол задгай талбай гэсэн хэсэгт, байгууламж бол байгууламж гэсэн хэсэгт бичнэ үү.

3. 가축·곤충 사육시설 및 사육규모

3. Мал, шавьж үржүүлэх байгууламж, үржүүлгийн хэмжээ

⑦란은 가축·곤충 사육시설의 소재지, 소재지 공부면적, 시설면적, 경영 형태 및 용도(축사 또는 부대시설)를 적습니다

⑦багана нь мал, шавьж, үржүүлэх байгууламжийн бүртгэлтэй хаяг, бүртгэлтэй хаягийн бүртгэлийн дэвтэрт бичигдсэн талбайн хэмжээ, байгууламжийн талбайн хэмжээ, удирдлагын хэлбэр болон зориулалтыг (мал болон туслах байгууламж) бичнэ

⑦-1란은 필지별로 나누어 시설정보 순서대로 작성합니다.1개의 시설이 여러 필지에 걸쳐 위치한 경우 동일한 시설번호를 적습니다.

⑦-1багана нь бүртгэлтэй газар тус тусад нь хувааж байгууламжийн мэдээллийн дарааллаар бичнэ. Хэрэв 1 байгууламж хэд хэдэн бүртгэлтэй газарт байршуулсан бол ижил байгууламжийн дугаарыг бичнэ үү.

⑦-2란은 실제 사육시설의 총면적을 적습니다. 다만, 축산업허가증 또는 가축사육업등록증을 제출하는 경우에는 해당 증명서에 기재된 사육시설 면적 또는 부화용 알 생산시설 면적을 적습니다.

⑦-2 багана нь бодит үржүүлгийн байгууламжийн нийт талбайн хэмжээг бичнэ Гэвч, мал аж ахуй эрхлэх тусгай зөвшөөрөл эвслэл мал аж ахуйн үйл ажиллагааны бүртгэлийн гэрчилгээг ирүүлэхдээ гэрчилгээнд заасан үржүүлгийн байгууламжийн талбайн хэмжээ болон ангаахайн өндөгний үйлдвэрийн талбайн хэмжээг бичнэ.

⑦-3란은 사육하고 있는 가축 또는 곤충의 품목(종) 및 등록신청일 현재의 사육규모(마릿수/군/㎡)를 적습니다(다만, 부화업인 경우는 1회 평균 입란 개수를 적습니다).

⑦-3 багана нь үржүүлж буй мал, шавьжийн төрөл (зүйл) болон бүртгэлийн хүсэлт гаргасан өдрийн байдлаар үржүүлгийн хэмжээг (тоо толгой/бүлэг/м²) бичнэ (гэхдээ, ангаахайн аж ахуйн хувьд 1 удаа өндөглөдөг өндөгний дундаж тоог бичнэ).

297mm×210mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

(8쪽 중 제8쪽)

(8 нүүрнээс 8 дахь нүүр)

작성방법 Бөглөх заавар

4. 농산물의 생산·유통 및 가공(작성기준: 전년도 연간)

4. Газар тариалангийн бүтээгдэхүүний үйлдвэрлэл, түгээлт болон боловсруулалт(бичиж тэмдэглэсэн шалгуур: өмнөх оны байдлаар жилийн турш)

⑧란은 전년도에 생산·유통한 농산물의 연간 실적을 적습니다.

⑧багана нь өмнөх онд үйлдвэрлэсэн, түгээсэн тариалалтын бүтээгдэхүүний жилийн гүйцэтгэлийг бичнэ.

⑧-1란은 전년도 생산품목, 유통·판매 등 취급 농산물의 품목, 주요 서비스 종류를 적습니다.

⑧-1 багана нь өмнөх онд үйлдвэрлэсэн бүтээгдэхүүн, түгээлт, борлуулалт зэрэг тариалалтын бүтээгдэхүүн, үндсэн үйлчилгээний төрлийг бичнэ.

⑧-2란은 ⑧-1란에 기재한 주요 품목의 전년도 총 재배면적(사육규모)을 적습니다. 재배면적이 없는 법인의 경우에는 적지 않습니다.

⑧-2 багана нь ⑧-1 баганад бичигдсэн үндсэн бүтээгдэхүүний төрлийн өмнөх оны нийт тариалалтын талбайн хэмжээг (үржүүлгийн хэмжээ) бичнэ. Тариалалтын талбайн хэмжээ байхгүй хуулийн этгээд нь бичихгүй.

⑧-3란은 ⑧-1란에 기재한 주요 품목의 전년도 총 생산량을 적습니다. 생산 실적이 없는 법인의 경우에는 적지 않습니다.

⑧-3 багана нь ⑧-1 баганад бичигдсэн үндсэн бүтээгдэхүүний төрлийн өмнөх оны нийт үйлдвэрлэсэн хэмжээг бичнэ. Үйлдвэрлэлийн дүн байхгүй хуулийн этгээд нь бичихгүй.

⑧-4란은 ⑧-1란에 기재한 주요 품목의 전년도 총 판매량을 적습니다.

⑧-4 багана нь ⑧-1 баганад бичигдсэн үндсэн бүтээгдэхүүний төрлийн өмнөх оны нийт борлуулалтын хэмжээг бичнэ.

⑧-5란은 ⑧-1란에 기재한 주요 품목의 총 판매금액을 만원 단위로 적습니다.

⑧-5 багана нь ⑧-1 баганад бичигдсэн үндсэн бүтээгдэхүүний төрлийн нийт борлуулалтын үнийг 10 мянган воны нэгжээр жагсааж бичнэ.

⑧-6란은 ⑧-5란에 기재한 주요 품목의 총 판매금액 중 판매처별 점유비율을 백분율(%)로 적습니다.

⑧-6 багана нь ⑧-5 баганад бичигдсэн үндсэн бүтээгдэхүүний төрлийн нийт борлуулалтын үнийн дүнгийн хувиар борлуулагч тус бүрийн эзлэх хувийг (%) бичнэ.

⑨란은 전년도에 농산물을 주원료로 가공하여 판매한 품목의 명칭과 연간 판매금액을 만원 단위로 적습니다.

⑨багана нь өмнөх оны тариалалтын бүтээгдэхүүний үндсэн материалыг боловсруулж борлуулсан бараа бүтээгдэхүүний нэр, жилийн нийт борлуулалтын үнийг 10 мянган воны нэгжээр жагсааж бичнэ.

5. 소득·자산·부채(작성기준일: 전년도 12월 31일)

5. Орлого, хөрөнгө, өр төлбөр (бөглөж тэмдэглэсэн шалгуур: өмнөх оны 12 сарын 31 өдрийн байдлаар)

⑩란은 전년도의 농업소득 총액을 적습니다.

⑩багана нь өмнөх оны Хөдөө аж ахуйн нийт орлогыг бичнэ.

⑪란은 아래의 전년도 농업 외 소득 금액의 연간 총액을 적습니다.

⑪багана нь доорх бичигдсэн өмнөх оны газар тариалангаас бусад орлогын жилийн нийт үнийг бичнэ.

- 어업, 농산물 가공업, 농업서비스, 제조업 등 기타 산업 종사를 통해 얻은 소득 금액

- Загас агнуур, газар тариалангийн бүтээгдэхүүн боловсруулах, газар тариалангийн үйлчилгээ, үйлдвэрлэл зэрэг бусад салбарт хөдөлмөр эрхэлж олсон орлогын хэмжээ

- 농업 외 산업의 종사로 지급받은 임금 및 다른 농가에 고용되어 지급받은 소득 금액

- Газар тариалангаас бусад салбарт ажилласны цалин болон бусад фермд ажилд орсон орлого

- 임대수입(농지, 대지, 시설물, 대농구 등), 이자·배당수입, 유가증권 매매차익 등의 금액

- Түрээсийн орлого (тариалангийн талбай, газар, байгууламж, багаж хэрэгслийн түрээс гэх мэт), хүү, ногдол ашгийн орлого, үнэт цаасны арилжааны ашиг гэх мэтийн хэмжээ

- 농업보조금, 실업수당, 산업재해보험금, 기초연금, 같이 살지 않는 가족 또는 친인척 등 다른 가구로부터 정기적으로 받은 용돈·생활비 등

- Газар тариалангийн татаас, ажилгүйдлийн тэтгэмж, үйлдвэрлэлийн ослын даатгал, суурь тэтгэвэр, хамт амьдардаггүй гэр бүлийн гишүүд, хамаатан зэрэг бусад айл өрхөөс тогтмол авдаг хэрэглээний мөнгө болон амьжиргааны зардал, х гэх мэт.

- 경조사로 인한 수입(축의금, 조의금 등), 퇴직일시금, 사고보상금, 이주민 주거대책비 일시금, 세금 환급금, 사례금 등 비정기적으로 정부, 공공기관, 다른 가구 등으로부터 얻은 소득금액

- Гэр бүлийн арга хэмжээний орлого (баярын мөнгө, эмгэнэлийн мөнгө гэх мэт), тэтгэвэрт гарсан нэг удаагийн төлбөр, ослын нөхөн төлбөр, орон сууцны нэг удаагийн төлбөр нүүлгэн шилжүүлэх орон сууцжуулах арга хэмжээний нөхөн олговор, татварын буцаан олголт, тэтгэлэг гэх мэт төр, төрийн байгууллага, бусад өрх гэх мэтээс тогтмол бус олсон орлогын хэмжээ.

⑫란은 아래의 자산 총액을 적습니다.

⑫ багана нь доорх бичигдсэн хөрөнгийн нийт дүнг бичнэ.

- 토지, 건물, 기계·기구 및 비품 등 고정자산의 금액

- Газар, барилга, машин, тоног төхөөрөмж, эд хогшил зэрэг үндсэн хөрөнгийн хэмжээ

-
- 현금, 예금, 저축성 보험금 등 금융자산의 금액
 - Бэлэн мөнгө, хадгаламж, хадгаламжийн даатгалын мөнгө гэх мэт санхүүгийн хөрөнгийн хэмжээ
 - 미처분 농축산물, 미사용 구입자재 등 재고자산의 금액
 - Арга хэмжээ авагдаагүй газар тариалан, мал аж ахуйн бүтээгдэхүүн, ашиглагдаагүй худалдан авсан материал зэрэг үлдэгдэл хөрөнгийн хэмжээ
- ⑬란은 아래의 부채 총액을 적습니다.
- ⑬ багана нь доорх нийт өрийн хэмжээг бичнэ.
- 생산성 자금 중 영농투자 확대(경작지, 건물, 기계, 비료, 농약, 동식물, 사료 구입 등)를 위해 차입한 부채의 금액
 - Үйлдвэрлэлийн хөрөнгө дундаас газар тариалангийн хөрөнгө оруулалтыг өргөжүүлэх зорилгоор (тариалангийн газар, барилга, машин механизм, бордоо, хортон шавьж устгагч, амьтан, ургамал, тэжээл худалдан авах гэх мэт) зээлсэн өрийн үнийн дүн
 - 가계운영을 위한 생산성 자금(주거용 건물), 문화용품비, 관혼상제비, 의료비, 교육비, 기타 생활비 등 가계운영을 위해 차입한 부채의 금액
 - Аж ахуйн нэгжийн үйл ажиллагаанд зориулсан үйлдвэрлэлийн шинж чанартай үндсэн хөрөнгө (орон сууцны барилга), соёл урлагийн хангамж, ёслолын зардал, эмчилгээний зардал, боловсролын зардал, амьжиргааны зардал гэх мэт өрхийн үйл ажиллагаанд зориулж зээлсэн өрийн хэмжээ
 - 생산성 자금 중 겸업활동(토지·건물·기계 구입, 그 밖의 겸업활동을 위한 지출)을 위해 차입한 부채의 금액
 - Үйлдвэрлэлийн шинж чанартай үнсэн хөрөнгө дундаас үйл ажиллагааны дагалдах үйл ажиллагаанд (газар, барилга, машин механизм худалдан авах, бусад бизнесийн үйл ажиллагааны зардал) зориулж зээлсэн өрийн хэмжээ.
 - 토지, 건물 등을 빌려주고 받은 임대차보증금(전세보증금, 상가보증금 등), 재산증식을 위한 생산성 자금(겸업 및 영농활동과 관계없이 재산증식을 위한 토지, 임야 등의 부동산 구입)을 위한 부채, 채무 보증으로 대신 상환하는 부채 등의 금액
 - Газар, барилга зэргийг түрээсэлж авсан барьцааны мөнгө (барьцаат түрээсийн барьцаа, худалдааны төвийн барьцаа гэх мэт), хөрөнгөө өргөтгөх бүтээмжийн сангийн (дагалдах ажил хийх, газар тариалангийн үйл ажиллагаанаас үл хамааран газар, ой гэх мэт үл хөдлөх хөрөнгө худалдан авах) төлөөх өр, өрийн баталгаа оронд нь төлөх өр гэх мэтийн хэмжээ
-