※ 번역문은 민원 신청을 위한 참고용이며, 기존의 한글 서식에 한글로 작성하여 제출해야 함을 유의해주시기 바랍니다.

※ 请注意，译文仅供参考。申请政务服务时，必须在正式的韩文版表格用韩文填写后提交。

■ 주민등록법 시행규칙 [별지 제15호서식] <개정 2024. 6. 25.>

■ 《居民登记法施行规则》【附页第15号表格】〈2024.6.25. 修订〉

전입세대확인서 열람 또는 교부 신청서
迁入住户确认书的阅览或交付申请表

※ 뒤쪽의 유의사항을 읽고 작성하시기 바라며, 색상이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않습니다. (앞쪽)

※ 阅读后页的注意事项及填写方法后填写，申请人请勿填写阴影栏。 (前页)

접수번호 受理编号	접수일자 受理日期	처리기간 즉시 办理时间 即刻

신청 내용 申请内容	전입세대확인서 열람 [ ] 阅览迁入住户确认书 【 】	전입세대확인서 교부 [ ] 交付迁入住户确认书 【 】

개인 신청인 个人申请人	성명 姓名 (서명 또는 인) (签名或盖章)		주민등록번호 居民身份证号
	주소 (시·도) (시·군·구) 地址(市、道) (市、郡、区)		연락처 联系方式
법인·단체 신청인 法人·团体申请人	명칭 名称		사업자등록번호 营业执照登记号
	대표자 代表人 (서명 또는 인) (签名或盖章)		연락처 联系方式
	소재지 所在地		
	방문자 성명 访问者姓名	주민등록번호 居民身份证号	연락처 联系方式

열람 또는 교부 대상 건물 또는 시설의 소재지 阅览或交付对象建筑物或设施所在地

말소 또는 거주불명 등록된 사람의 성명과 전입일자 표시 여부 是否标示登记已注销或被登记为居住不明者的姓名及迁入日期	표시됨 □ / 표시되지 않음 □ 标示□ / 不标示□

용도 및 목적 用途及目的

「주민등록법」 제29조의2제1항, 같은 법 시행령 제49조의2제1항 및 같은 법 시행규칙 제14조제2항에 따라 위와 같이 전입세대확인서의 열람 또는 교부를 신청합니다.

依据《居民登记法》第29条之2第1款、同法《施行令》第49条之2第1款及同法《施行规则》第14条第2款规定，如上申请阅览或交付迁入住户确认书。

년 월 일
年 月 日

신청인 (서명 또는 인)
申请人 (签名或盖章)

시장·군수·구청장 또는 읍·면·동장 및 출장소장 귀하
市长·郡守·区厅长或邑·面·洞长及驻外地办事处长 启

※ 위임장은 위임하여 신청하는 경우에만 작성합니다.

※ 委托书仅限委托申请时填写。

위임장
委托书

「주민등록법」 제29조의2제2항제2호에 따라 위 신청인에게 전입세대확인서의 열람 또는 교부 신청을 위임합니다.

依据《居民登记法》第29条之2第2款第2项规定，委托上述申请人申请阅览或交付迁入住户确认书。

년 월 일
年 月 日

위임한 자 (개인) 委托人 (个人)	성명 姓名 (서명 또는 인) (签名或盖章)	주민등록번호 居民身份证号
	주소 地址	연락처 联系方式
위임한 자 (법인·단체) 委托人 (法人·团体)	명칭 名称	사업자등록번호 营业执照登记号
	대표자 代表人 (서명 또는 인) (签名或盖章)	연락처 联系方式
	소재지 所在地	

(뒤쪽)
(后页)

제출 서류 提交文件	신청인의 신분증명서 申请人的身份证明 ※ 법인·단체의 경우에는 대표자의 신분증명서, 법인인감증명서 또는 사용인감계를 제출합니다. ※ 法人或团体须提交代表人的身份证明、法人印鉴证明或使用印鉴证明。	수수료 - 열람: 1건 1회 300원 - 교부: 1통 400원 ※「주민등록법」 제29조의2제2항제3호에 해당하는 경우에는 500원 手续费 - 查阅：每份一次 300韩元 - 交付：一份 400韩元 ※符合《居民登记法》第29条之2第2款第3项规定的，则为500韩元
담당 공무원 확인 서류 受理人 确认文件	※ 담당 공무원이 행정정보의 공동이용을 통해 확인하는 것에 동의하는 서류 앞의 [ ]에 √표를 합니다. ※ 对于同意通过行政信息共同使用进行确认的文件，在相应栏【 】打勾(√)标注。 [ ] 1. 신청인이 전입세대확인서의 열람 또는 교부 신청을 할 수 있는 자임을 입증하는 「주민등록법 시행규칙」 별표 2에 따른 서류 【 】1. 依据《居民登记法施行规则》附表2规定，可证明申请人有资格提交申请阅览或交付迁入住户确认书的文件 [ ] 2. 신청인이 「주민등록법 시행규칙」 제18조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는지 여부를 확인할 수 있는 자료 【 】2. 能确认申请人是否符合《居民登记法施行规则》第18条第1款各项之一的资料	

행정정보의 공동이용 동의서
行政信息共同使用同意书

본인은 이 건 업무 처리를 위해 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용(「주택임대차보호법」 제3조의6제2항 후단에 따른 전산처리정보조직의 이용을 포함합니다)을 통해 위의 담당 공무원 확인 서류를 확인하는 것에 동의합니다.

本人同意办理本业务时，相关受理人通过依据《电子政府法》第36条第1款规定的行政信息的共同使用(包括依据《住宅租赁保护法》第3条之6第2款后端的计算机处理信息组织的使用)，确认上述受理人确认文件。

※ 신청인이 행정정보의 공동이용에 동의하지 않거나 행정정보의 공동이용을 통해 확인할 수 있는 서류가 아닌 경우에는 신청인이 직접 해당 서류를 제출해야 합니다.

※ 申请人不同意共同使用行政信息，或不是可通过共同使用行政信息确认的文件，申请人须亲自提交相关文件。

신청인
申请人 (서명 또는 인) (签名或盖章)

유의사항
注意事项

1. '서명 또는 인' 란에는 서명을 하거나 도장을 찍어야 하며 지문은 사용할 수 없습니다. 이 경우 서명을 할 때에는 자필로

한글 성명을 써야 합니다.

1. “签名或盖章”栏须签字或盖章，不得使用指纹。此时，签名亦必须为亲笔签写的韩文姓名。
2. 외국인등록을 한 외국인 또는 국내거소신고를 한 외국국적동포의 경우 「출입국관리법」제33조제1항에 따른 외국인등록증 또는 「재외동포의 출입국과 법적 지위에 관한 법률」 제7조제1항에 따른 국내거소신고증을 제시해야 하며, 주민등록번호는 외국인등록번호 또는 국내거소신고번호로 갈음할 수 있습니다.
2. 已办理外国人登记的外国人或已进行国内住所申报的外籍同胞，应出示依据《出入境管理法》第33条第1款规定的外国人登记证或依据《关于在外同胞出入境和法律地位的法律》第7条第1款规定的国内住所申报证，居民身份证号可替代为外国人登记号或国内住所申报号码码。
3. 법인・단체 신청인의 경우에는 ‘대표자’ 란에 대표자가 서명하거나 법인 인감(사용 인감을 포함합니다)을 찍습니다.
3. 法人或团体申请人应在"代表人"一栏，须由代表人签字或加盖法人印鉴(含使用印鉴)。
4. 동일 신청자가 동일 증명자료에 따라 동일 목적으로 여러 건물 또는 시설의 소재지에 대해 전입세대확인서의 열람 또는 교부를 신청하는 경우에는 「주민등록법 시행규칙」 별지 제15호서식과 별지 제16호서식에 따라 일괄 신청할 수 있습니다. 이 경우 해당 별지 제15호서식과 별지 제16호서식 사이에는 신청인의 확인(간인)이 있어야 합니다.
4. 同一申请人使用同一证明文件，以相同目的对多个建筑物或设施所在地申请阅览或交付迁入住户确认书时，可依据《居民登记法施行规则》附页第15号表格及附页第16号表格统一申请。此时，附页第15号表格和附页第16号表格之间，须有申请人的确认(骑缝章)。
5. 전입세대확인서의 열람 또는 교부 신청의 위임은 해당 건물 또는 시설의 소유자, 임차인, 임대차계약자 또는 매매계약자 본인만이 할 수 있습니다. 이 경우 위임받아 신청하는 자는 위임장과 본인 및 위임한 자의 신분증명서(법인・단체의 경우에는 대표자의 신분증명서, 법인인감증명서 또는 사용인감계를 말합니다)를 함께 제출해야 합니다.
5. 迁入住户确认书的阅览或交付申请的委托仅限于该建筑物或设施的所有人、承租人、租赁合同签订人或买卖合同签订人本人办理。此时，受委托申请人须一并提交委托书以及本人与委托人的身份证明(法人或团体，则须提交代表人的身份证明、法人印鉴证明或使用印鉴证明)。
6. 다른 사람의 서명 또는 도장 등을 위조하거나 부정하게 사용하는 등의 방법으로 신청서 또는 위임장을 거짓으로 작성하는 경우에는「형법」에 따라 처벌을 받게 됩니다.
6. 以伪造或非正当使用他人签名和印章等方式填写虚假申请书或委托书，将依据《刑法》予以处罚。
7. 확인하려는 전입세대의 주소가 사실과 다르게 기재된 경우에는 전입세대확인서를 통해 해당 전입세대를 확인할 수 없습니다.
7. 拟确认的迁入住户地址与事实不符时，将无法通过迁入住户确认书确认相应迁入住户信息。
8. 외국인 및 외국국적동포는 세대주 또는 주민등록표 상의 동거인이 될 수 없으므로, 외국인 및 외국국적동포의 세대주 및 동거인 여부는 전입세대확인서를 통해 확인할 수 없습니다.
8. 因外国人及外籍同胞不能被登记为户主或居民登记表上的同居人，迁入住户确认书无法确认外国人及外籍同胞是否为户主或同居人。
9. 「주민등록법 시행규칙」제18조제1항에 따른 전입세대확인서 열람 또는 교부 신청 수수료 면제 대상은 다음과 같습니다.
9. 依据《居民登记法施行规则》第18条第1款规定，以下情况可免除申请阅览或交付迁入住户确认书的手续费。

가. 「주민등록법」 제29조의2제2항제3호마목에 따라 국가나 지방자치단체가 공무상 필요하여 신청하는 경우

a. 依据《居民登记法》第29条之2第2款第3项e目规定，国家或地方政府因公务须要提出申请时

나. 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급자가 신청하는 경우

b. 《国民基本生活保障法》第2条第2项规定的领取者申请时

다. 재해의 발생 등 행정안전부장관, 시・도지사 또는 시장・군수・구청장이 필요하다고 인정하는 경우

c. 发生灾害等行政安全部长官、市、道知事或市长、郡守、区厅长认为有必要时

라. 관계 법령에서 주민등록자료 제공에 대한 수수료를 면제하도록 한 규정이 있는 경우

d. 相关法令有对提供居民登记资料免除手续费规定时

마. 「독립유공자에우에 관한 법률」 제6조에 따라 등록된 독립유공자와 그 유족(선순위자만 해당된다)이 신청하는 경우

e. 依据《关于独立有功者礼遇的法律》第6条规定登记的独立有功者及其遗属(仅限优先顺序者)提出申请时

바. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제6조에 따라 등록된 국가유공자 등과 그 유족(선순위자만 해당하되, 선순위자가 부 또는 모인 경우에는 선순위자가 아닌 모 또는 부를 포함한다)이 신청하는 경우

f. 依据《关于国家有功者等礼遇及支援的法律》第6条规定登记的国家有功者等及其遗属(仅限于优先顺序者，优先顺序者为父或母时，包含非优先顺序者的母或父)提出申请时

사. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제4조에 따라 등록된 고엽제후유의증환자 등이 신청하는 경우

g. 依据《关于枯叶剂后遗症等患者支援及团体设立的法律》第4条规定登记的枯叶剂后遗症患者等提出申请时

아. 「참전유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제5조에 따라 등록된 참전유공자 등이 신청하는 경우

h. 依据《关于参战有功者礼遇及设立团体的法律》第5条规定登记的参战有功者等提出申请时

자. 「5・18민주유공자 예우에 관한 법률」 제7조에 따라 등록 결정된 5・18민주유공자와 그 유족(선순위자만 해당하되, 선순위자가 부 또는 모인 경우에는 선순위자가 아닌 모 또는 부를 포함한다)이 신청하는 경우

i. 依据《关于5、18民主有功者礼遇的法律》第7条规定决定登记的5、18民主有功者及其遗属(仅限优先顺序者，优先顺序者为父或母时，包含非优先顺序者的母或父)提出申请时

차. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제6조에 따라 등록된 특수임무유공자와 그 유족(선순위자만 해당하되, 선순위자가 부 또는 모인 경우에는 선순위자가 아닌 모 또는 부를 포함한다)이 신청하는 경우

j. 依据《关于特殊任务有功者礼遇及设立团体的法律》第6条规定登记的特殊任务有功者及其遗属(仅限优先顺序者，优先顺序者为父或母时，包含非优先顺序者的母或父)提出申请时

카. 「한부모가족지원법」 제5조 또는 제5조의2에 따른 보호대상자가 신청하는 경우

k. 依据《单亲家庭支援法》第5条或第5条之2规定的保护对象申请时

타. 지방자치단체가 조례로 정하는 경우

l. 地方政府通过条例规定时