

※ 번역문은 민원 신청을 위한 참고용이며, 기존의 한글 서식에 한글로 작성하여 제출해야 함을 유의해주시기 바랍니다.

※ Please note that the translation is for reference only when applying for a civil petition, and must be submitted in Korean using the existing Korean format.

■ 외국인근로자의 고용 등에 관한 법률 시행규칙 [별지 제13호의3서식] <개정 2024. 1. 10.> EPS시스템(www.eps.go.kr)에서도
■ Enforcement Regulations of the Act on the Employment of Foreign Workers [Attached Form No. 13-3] 이용할 수 있습니다
(Amended Jan. 10, 2024) Applications may also be submitted via the Employment Permit System (www.eps.go.kr).

사업장 변경 신청기간 연장신청서

Application for Extension of Workplace Change Period

※ 뒤쪽의 유의사항, 작성방법을 읽고 작성하여 주시기 바라며, []에는 해당되는 곳에 √표를 합니다. (앞쪽)
※ Refer to the notes/instructions on the back before completing the form and mark selection boxes with a check mark (√). (Front)

접수번호 Application No.	접수일 Date of Application	처리기간 Processing Period:	15일 15 days
-------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------

①성명(영어) ① Name (English)	성별 Sex [] 남 [] 여 [] Male [] Female
-----------------------------	---

국적 Nationality	외국인등록번호 Alien Registration Number
입국일 Date of Entry	

체류자격 Visa Status	체류자격 만료일 Visa Expiration Date
---------------------	----------------------------------

②연락처 ② Phone	한국 내 주소 Address (Korea)	
	한국 내 전화번호 Phone (Korea)	전자우편 Email
	휴대전화번호 Phone (Mobile)	가입 보험 Insurance Enrollment [] 상해보험 [] 귀국비용보험 [] Accident [] Repatriation expenses

연장 사유 Reason for Extension Request	[] 업무상 재해 [] Occupational injury	[] 질병 [] Illness
	[] 임신 [] Pregnancy	[] 출산 [] Childbirth
	[] 기타(사유:)	
	[] Other (Specify:)	

「외국인근로자의 고용 등에 관한 법률」 제25조제3항 및 같은 법 시행규칙 제16조제2항에 따라 위에 적은 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

I hereby confirm that the above information is true and accurate in accordance with Article 25(3) of the Act on the Employment of Foreign Workers and Article 16(2) of the Enforcement Regulations of the same Act.

년 월 일
YYYY MM DD

신청인
Applicant

(서명 또는 인)
(Signature or Seal)

○○지방고용노동청(○○지청)장 귀하

신청인 제출서류 Required Document(s)	1. 여권 사본(「출입국관리법」 제88조에 따른 외국인등록 사실증명을 확인할 수 없는 경우에만 제출합니다) 1. Copy of passport (only if the verification of alien registration under Article 88 of the Immigration Act cannot be confirmed). 2. 병원 진단서 등 업무상 재해, 질병, 임신, 출산 등의 사유를 증명할 수 있는 서류 또는 그 밖의 경우 연장이 불가피함을 증명할 수 있는 자료 2. Medical certificate or other documents proving occupational injury, illness, pregnancy, or childbirth, or other materials proving that an extension is unavoidable.	수수료 없음 Fee: None
담당 공무원 확인사항 To Be Verified by the Responsible Public Official	「출입국관리법」 제88조에 따른 외국인등록 사실증명 Valid alien registration under Article 88 of the Immigration Act.	

행정정보 공동이용 동의서

Consent to the Shared Use of Administrative Information

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통
하여 위의 담당 공무원 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다. *동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관
련 서류를 제출하여야 합니다.

I consent to the verification of the above information by the responsible public official through the shared use of administrative
information in accordance with Article 36(1) of the Electronic Government Act. *If you do not consent, you must submit the
relevant documents directly.

신청인
Applicant

(서명 또는 인)
(Signature or Seal)

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

(뒤 쪽)
(Back)

유의사항
Note

신청 후 사정 변경 등으로 신청내용을 취소하거나 변경하려는 경우에는 즉시 신청기관으로 통지 바랍니다.
Notify the relevant agency immediately if there are any changes in circumstances that require canceling or modifying the submitted
application.

작성방법
Instructions

- ①란의 영어 성명은 여권 또는 외국인등록증에 적힌 것과 동일하게 적어야 합니다.
1. The name in Section ① must be written exactly as it appears on your passport or Alien Registration Card.
- ②란의 연락처는 중요한 사항이므로 반드시 연락 가능한 전화번호를 적기 바랍니다.
2. The contact information in Section ② is crucial, so be sure to provide a phone number where you can be reached.

처리절차
Processing Procedure

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.
This application shall be processed as follows:

