

※ 번역문은 민원 신청을 위한 참고용이며, 기존의 한글 서식에 한글로 작성하여 제출해야 함을 유의해주시기 바랍니다.
※ Энэхүү орчуулга нь зөвхөн лавлах зориулалттай бөгөөд та солонгос хэл дээрх маягтыг зөвхөн солонгос хэлээр бөглөж ирүүлэх шаардлагатайг анхаарна уу.

- 외국인근로자의 고용 등에 관한 법률 시행규칙 [별지 제7호서식] EPS시스템(www.eps.go.kr)에서도
■ Гадаад ажилтан ажиллуулах тухай хуулийг хэрэгжүүлэх журам [Хавсралт 7-р маягт] 신청할 수 있습니다
<개정 2024. 1. 10.> EPS 시스템 (www.eps.go.kr) дээр
<2024 оны 1-р сарын 10-ны өдөр шинэчлэгдсэн> ч хэрэглэх боломжтой

외국인근로자 고용허가기간 연장신청서

Гадаад ажилтан ажиллуулах зөвшөөрлийн хугацаа сунгах мэдүүлгийн хуудас

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, []에는 해당되는 곳에 √표를 합니다. (앞쪽)
※ Ард талд байгаа анхаарах зүйлстэй сайтар танилцсаны дараа, []-д тохирох хэсэгт √ тэмдэглэнэ үү. (Урд тал)

고용허가서 발급번호	고용허가기간	처리기간	7일
Ажил олголтын зөвшөөрлийн гэрчилгээний дугаар	Ажил олголтын зөвшөөрлийн хугацаа	Шийдвэрлэх хугацаа	7 хоног

주된 사업장 (사업주) Үндсэн ажлын байр(Ажил олгогч)	고용보험사업장 관리번호 Хөдөлмөрийн даатгалтай ажлын байрны удирдлагын дугаар	사업자등록번호 ААН бүртгэлийн дугаар	
	사업장명 ААН-ийн нэр	대표자 Төлөөлөгч	
고용허가 기간연장 사업장 Ажил олголтын зөвшөөрлийн н хугацаа сунгах ААН	고용보험사업장 관리번호 Хөдөлмөрийн даатгалтай ажлын байрны удирдлагын дугаар	사업자등록번호(주민등록번호) ААН бүртгэлийн дугаар (Регистрийн дугаар)	
	사업장명 ААН-ийн нэр	대표자 Төлөөлөгч	
	소재지 □□□-□□□ Байршил □□□-□□□	연락처 Утасны дугаар	전화번호 Утасны дугаар
			휴대전화번호 Гар утасны дугаар
			전자우편 Цахим шуудан
	업종 Үйл ажиллагааны салбар	사업내용 Бизнесийн дэлгэрэнгүй	
	상시 근로자 수 Байнга ажилладаг ажилчдын тоо	총 명(내국인근로자: 명, 외국인근로자(연수생 포함): 명) Нийг хүн (солонгос ажилтан: хүн, гадаадын ажилтан (дадлагажигчдыг оруулаад): хүн)	
	가입 보험 Бүртгүүлсэн даатгал	[]고용 []산재 []건강 []Ажил олголт []Үйлдвэрлэлийн осол []Эрүүл мэнд []출국만기 []보증 []Хилээр гарахад дуусгавар болох хугацаа []Баталгаа	

작성방법 Бөглөх заавар

1. 고용허가서 발급번호란과 고용허가기간란은 외국인근로자 고용허가서와 동일하게 작성하기 바랍니다.
 1. Ажил олголтын зөвшөөрлийн гэрчилгээний дугаар бичих хэсэг болон ажил олголтын зөвшөөрлийн хугацаа бичих хэсэг нь гадаад ажилтан ажиллуулах зөвшөөрлийн гэрчилгээний дугаартай ижил бичнэ үү.
 2. 외국인근로자 고용허가기간 연장신청서 제출 후 사정 변경 등으로 신청내용을 취소하거나 변경하려는 경우
에는 즉시 신청기관으로 통지 바랍니다.
 2. Гадаад ажилтан ажиллуулах зөвшөөрлийн хугацаа сунгах хүсэлт гаргасны дараа нөхцөл байдал өөрчлөгдсөний улмаас хүсэлтийг цуцлах эсвэл өөрчлөхийг хүсвэл хүсэлтийг хүлээн авсан байгууллагад нэн даруй мэдэгдэнэ үү.
 3. 거짓으로 외국인근로자 고용허가를 받은 경우 「외국인근로자의 고용 등에 관한 법률」 제19조제1항제1호에 따라 외국인근로자 고용허가가 취소될 수 있으며, 같은 법 제20조제1항제2호에 따라 3년간 외국인 근로자의 고용이 제한될 수 있습니다.
 3. Гадаад ажилтан ажиллуулах зөвшөөрлийг хуурамчаар авсан бол 「Гадаад ажилтан ажиллуулах тухай хууль」 -ийн 19-р зүйлийн 1 дэх хэсгийн 1-д заасны дагуу гадаад ажилтан ажиллуулах зөвшөөрлийг цуцалж болох бөгөөд, мөн хуулийн 20-р зүйлийн 1 дэх хэсгийн 2-т заасны дагуу гадаад ажилтан ажиллуулахыг 3 жилийн хугацаагаар хязгаарлаж болно.
 4. 외국인근로자를 고용한 사업주는 반드시 출국만기보험 또는 신탁 및 보증보험에 가입하여야 합니다.
 4. Гадаад ажилтан ажиллуулж буй ажил олгогч заавал хилээр гарахад дуусгавар болох хугацаатай даатгал эсвэл итгэлцэл, баталгаат даатгалд бүртгүүлэх ёстой.
 5. 고용허가제에 의하여 입국한 외국인근로자는 반드시 상해보험 및 귀국비용보험 또는 신탁에 가입해야 합니다.
 5. Ажил олголтын зөвшөөрлийн тогтолцооны дагуу хилээр орж ирсэн гадаад ажилтан гэнэтийн ослын даатгал, эх орондоо буцах зардлын даатгал эсвэл итгэлцэлд бүртгүүлэх ёстой.
 - ※ 고용허가기간 연장허가 확정 시, 이미 가입하고 있던 출국만기보험등에 추가로 가입하지 않아도 보험기간이 자동 연장되어 연장기간에 대한 출국만기보험등의 보험료가 출금됩니다.
 - ※ Ажил олголтын зөвшөөрлийн хугацаа сунгах зөвшөөрөл батлагдсан бол өмнө бүртгүүлсэн хилээр гарахад дуусгавар болох хугацаатай даатгал гэх зэргийг нэмж бүртгэлгүйгээр түүний хугацаа автоматаар сунгагдаж, сунгасан хугацааны даатгалын төлбөр татагдах болно.
-

처리절차

Шийдвэрлэх шат дараалал

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.
Энэхүү хүсэлт нь дараах байдлаар шийдвэрлэгдэнэ.

